

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

|                     |          |                                  |
|---------------------|----------|----------------------------------|
| Голова<br>правління |          | Іщук Петро Олександрович         |
| (посада)            | (підпис) | (прізвище та ініціали керівника) |
|                     | М.П.     | 14.04.2016                       |
|                     |          | (дата)                           |

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2015 рік

#### I. Загальні відомості

|  |  |
|--|--|
| <b>1. Повне найменування емітента</b>              | Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" |
| <b>2. Організаційно-правова форма емітента</b>     | Акціонерне товариство  |
| <b>3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента</b>  | 00954024   |
| <b>4. Місцезнаходження емітента</b>                | 13224 Житомирська область Чуднівський с. Вільшанка вул. Чуднівська, 1    |
| <b>5. Міжміський код, телефон та факс емітента</b> | 04139 21323 04139 21323  |
| <b>6. Електронна поштова адреса емітента</b>       | chd_hpp@mail.ru  |

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

|   |  |                                     |
|---|--|-------------------------------------|
| <b>1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії</b> |  | 12.04.2016                          |
|   |  | (дата)                              |
| <b>2. Річна інформація опублікована у</b>   | №68 Бюлетень. Цінні папери України                     | 14.04.2016                          |
|   | (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата)                              |
| <b>3. Річна інформація розміщена на сторінці</b>  | www.chydnovhpp.ho.ua                                   | <b>в мережі Інтернет</b> 14.04.2016 |
|   | (адреса сторінки)                                      | (дата)                              |

|   |   |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента   | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності   |   |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб  |   |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря  |   |
| 5. Інформація про рейтингове агентство  |   |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)  | X |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента:  |   |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента   | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента  | X |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента  | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів   | X |
| 10. Інформація про дивіденди  |   |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент  | X |
| 12. Відомості про цінні папери емітента:  |   |
| 1) інформація про випуски акцій емітента  | X |
| 2) інформація про облігації емітента  |   |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом   |   |
| 4) інформація про похідні цінні папери  |   |
| 5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду   |   |
| 13. Опис бізнесу  | X |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:   |   |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)  | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента   | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента   | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції   |   |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції   |   |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів   |   |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду   | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління   | X |
| 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій  |   |
| 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:   |   |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям  |   |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду |   |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття   |   |
| 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду  |   |
| 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року   |   |
| 20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які   |   |

включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки Інформація про одержані ліцензії(дозволи) на окремі види діяльності - відсутня, так як емітент не одержував ні які ліцензії та дозволи.

Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб- відсутні , так як емітент не брав участі в створенні юридичних осіб

Інформація щодо посади корпоративного секретаря відсутня, так як така посада на товаристві не передбачена.

інформація про рейтингове агентство- відсутня, так як рейтингування не проводилось і товариство не уклало договори з рейтинговими агентствами.

інформація про дивіденди- відсутня, так як товариство протягом звітного періоду дивіденди не виплачувало.

інформація про облігації- відсутня, так як товариство облігації не випускало.

інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - відсутня , так як товариство інші цінні папери не випускало.

інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду-відсутня, так як товариство власні акції не викупало протягом звітного періоду

інформація про похідні цінні папери -відсутня, так як товариство похідні цінні папери не випускало.

інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції - відсутня, так як товариство не займається видами д-ті , які класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності та дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн.

інформація про собівартість реалізованої продукції-відсутня, так як товариство не займається видами д-ті , які класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності та дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів відсутня, так як товариство не випускало боргові цінні папери.

Інформація про випуски іпотечних облігацій відсутня ,так як товариство іпотечні облігації не випускало.

інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції - відсутня, так як товариство не займається видами д-ті , які класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності та дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн.

Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття, а саме:1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям, 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі

іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду, 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття, 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду, 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року - відсутня так як товариство іпотечні облігації не випускало.

Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття відсутня, так як товариства такі платежі відсутні.

Інформація про випуски іпотечних сертифікатів відсутня, так як товариство іпотечні сертифікати не випускало.

Інформація щодо реєстру іпотечних активів, відсутня, так як іпотечні активи відсутні на підприємстві.

Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, . Правила ФОН відсутні, так як товариство ФОН не випускало.

звіт про стан об'єкта нерухомості-відсутній, так як такий звіт не проводився

Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку - відсутня, так як товариство складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

### III. Основні відомості про емітента

|   |  |
|---|--|
| 1. Повне найменування   | Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"                         |
| 2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи ( за наявності )   | ААБ №643818  |
| 3. Дата проведення державної реєстрації   | 29.05.1998   |
| 4. Територія (область)  | Житомирська область  |
| 5. Статутний капітал (грн.)   | 286353.00  |
| 6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі  | 0.000  |
| 7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії | 0.000  |
| 8. Середня кількість працівників (осіб)   | 36   |
| 9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД  |  |
| <b>52.10</b>  | <b>СКЛАДСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО</b>  |
| <b>46.21</b>  | <b>ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ЗЕРНОМ, НЕОБРОБЛЕНИМ ТЮТЮНОМ, НАСІННЯМ І КОРМАМИ ДЛЯ ТВАРИН</b>               |
| д/в   | д/в  |
| 10. Органи управління підприємства  | <b>Інформацію про органи управління емітента не заповнюють емітенти - акціонерні товариства.</b> |
| 11. Банки, що обслуговують емітента   |  |
| 1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті  | <b>ПАТ "Райффазен Банк Аваль"</b>  |
| 2) МФО банку  | <b>380805</b>  |
| 3) Поточний рахунок   | <b>26007200049</b>   |
| 4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті   | <b>Д/н</b>   |
| 5) МФО банку  | <b>Д/н</b>   |
| 6) Поточний рахунок   | <b>д/н</b>   |

#### IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

| Найменування юридичної особи засновника та/або учасника | Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника | Місцезнаходження  | Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості) |
|---|--|---|--|
| ВАТ "Іванопільське"                                     | 385773                                   | 13200 Житомирська область Чуднівський р-н Іванопіль д/н | 1.948600000000   |
| ВАТ "В.Коровинецьке"                                    | 385827                                   | 13200 Житомирська область Чуднівський д/н В.Коровинці   | 1.220000000000   |
| ВАТ "Суслівське"  | 845981                                   | 13200 Житомирська область Чуднівський Суслівка д/н      | 0.190000000000   |
| Карпівці  | 846010                                   | 13200 Житомирська область Чуднівський Карпівці д/н      | 2.030000000000   |
| Дружба  | 1052714                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Н.Чуднів д/н      | 1.636000000000   |
| ім.Семенюка   | 1052756                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Безміївка д/н     | 0.650000000000   |
| ім.Корольова  | 1052832                                  | д/н Житомирська область Чуднівський Галіївка д/н        | 0.990000000000   |
| Тетерів   | 1052849                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Носівки д/н       | 1.260000000000   |
| СВАТ "Маяк"   | 1052855                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Стетківці д/н     | 0.310000000000   |
| ім.Островського   | 3745309                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Будичани д/н      | 1.380000000000   |
| ім.Кутузова   | 3745315                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Бабушки д/н       | 1.290000000000   |
| Поділля   | 3745367                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Жеребки д/н       | 1.290000000000   |
| Комунар   | 3745373                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Красногірка д/н   | 1.720000000000   |
| ім.Кліма Поліщука                                       | 3745396                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Краснопіл д/н     | 1.300000000000   |
| ім.Шевченко   | 3745404                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський М.Волиця д/н      | 1.260000000000   |
| ім.Димитрова  | 3745410                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Дубище д/н        | 0.920000000000   |
| Пятківське  | 3745427                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Пятка д/н         | 1.680000000000   |
| ім.Кірова   | 3745449                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Тютюнники д/н     | 1.410000000000   |
| Іскра   | 3745456                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Троща д/н         | 1.340000000000   |
| ім.Чкалова  | 4540727                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Рачки д/н         | 1.070000000000   |
| ім.Гагаріна   | 5052654                                  | 13200 Житомирська область Чуднівський Кілки д/н         | 1.990000000000   |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| Світанок  | 13561467   | 13200 Житомирська область Чуднівський Стовпів д/н                                      | 1.530000000000  |
| Хлібороб  | 20420781   | 13200 Житомирська область Чуднівський М.Коровинці д/н                                  | 1.030000000000  |
| Жовтень   | 3745850  | 13200 Житомирська область Чуднівський Дриглів д/н                                      | 0.380600000000  |
| СТОВ "АГРОФІРМА"МАЯК"                             | 32075297   | 32523 Дніпропетровська область Криничанський р-н<br>с.Покровка вул. Центральна .буд.28 | 36.702900000000   |
| <b>Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b> | <b>Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*</b> |  | <b>Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)</b> |
| Фізичних осіб засновників та або учасників - 135  | д/н д/н д/н  |  | 33.471900000000   |
| <b>Усього</b>                                     |  |  | <b>100.000000000000</b>   |

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

|  |  |
|--|--|
| 1) посада  | Голова правління   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Іщук Петро Олександрович   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВМ 552017 14.05.1998 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл. |
| 4) рік народження**  | 1946   |
| 5) освіта**  | вища   |
| 6) стаж роботи (років)**   | 52   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | ТОВ Житній Дар, директор   |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 28.04.2014 на 3 роки   |

9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись .  
Повноваження та обов'язки посадових осіб емітента-Голова правління вправі представляти інтереси товариства без довіреності , а також видавати довіреності від імені товариства. Основні обов'язки Голови правління - керує поточними справами і роботою Товариства, забезпечує виконання рішень загальних зборів акціонерів і наглядової ради, керує роботою правління. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства  
розмір виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданій таким особам емітентом-відповідно до штатного розпису.  
Працює головою правління ПАТ Райагропромтехніка, за адресою Житомирська обл. Чуднівський р-н с.Вільшанка вул. Пушкіна,1  
Загальний стаж роботи складає - 52 р.  
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - директор, голова правління.

|  |  |
|--|--|
| 1) посада  | Член правління   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Дячук Надія Ярастівна  |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВН 113981 01.07.2002 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл. |
| 4) рік народження**  | 1958   |
| 5) освіта**  | середня-спеціальна   |
| 6) стаж роботи (років)**   | 33   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | начальник ВАТ "Чуднівське ХПП"                                       |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 28.04.2014 на 3 роки   |

9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись . Члени правління згідно із статутом можуть бути наділені правом без довіреності здійснювати дії від імені товариства. Правління вирішує всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариства.Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства  
Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства  
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.  
Посад на інших підприємствах посадова особа не обіймає.  
Загальний стаж роботи складає - 33 р.  
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років -начальник ВТ.

|  |  |
|--|--|
| 1) посада  | головний бухгалтер   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Перепелиця Валентина Василівна                                       |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВМ 732129 22.11.1999 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл. |
| 4) рік народження**  | 1963   |
| 5) освіта**  | вища   |
| 6) стаж роботи (років)**   | 34   |



7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\* Головний бухгалтер ПАТ "Райагропромтехніка"  
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 02.02.2015 безстроково  
9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за наказом голови правління від 02.02.2015 р. Головний бухгалтер товариства організовує та веде бухгалтерській облік відповідно до внутрішньої облікової політики, розробленої на підставі міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та положень(стандартів) України.  
Розмір виплаченої винагороди - відповідно до штатного розпису  
Посадова особа емітента обіймає посаду бухгалтера у ТОВ "Чуднівське ХПП", яке знаходиться за адресою : Житомирська область, Чуднівський район, с. Вільшанка, вул.. Чуднівська, 1.  
Загальний стаж роботи складає - 34 р.  
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років- бухгалтер.

1) посада Голова Ревізійної комісії  
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Руденко Тетяна Михайлівна  
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* АЕ 690867 14.11.2005 Кіровським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.  
4) рік народження\*\* 1974  
5) освіта\*\* вища  
6) стаж роботи (років)\*\* 22  
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\* приватний підприємець  
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 29.04.2011 на 3 роки  
9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Змін в складі посадових осіб протягом звітного періоду не було.  
Контроль за фінансово-господарською діяльністю правління товариства здійснює ревізійна комісія, яку очолює та керує її діяльністю голова ревізійної комісії. Перевірки фінансово-господарської діяльності правління проводяться ревізійною комісією за дорученням загальних зборів, наглядової ради, з її власної ініціативи або на вимогу акціонерів , які володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів.  
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.  
Інформацію про посади, які обіймає на інших підприємствах посадова особа не надала.  
Загальний стаж роботи складає - 22 р.  
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - приватний підприємець

1) посада Голова наглядової ради  
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Вознюк Микола Леонідович  
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* ВМ 211992 21.08.1996 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській області  
4) рік народження\*\* 1956  
5) освіта\*\* вища, дані про стаж роботи не надав  
6) стаж роботи (років)\*\* 0  
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\* приватний підприємець  
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 05.05.2015 на 3 роки  
9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 05.05.2015 р.  
наглядова рада - представляє інтереси акціонерів у період між проведенням загальних зборів і в межах компетенції визначеної статутом, контролює і регулює діяльність виконавчого органу. Голова наглядової ради керує роботою наглядової ради. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства  
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.  
Інформації про посади, які обіймає на інших підприємствах посадова особа не надавав.  
Загальний стаж роботи складає - дані не надав.  
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - головний інженер , приватний підприємець

1) посада Член наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Руденко Дмитрій Олександрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* АН 532607 02.07.1997 Красногвардійським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.

4) рік народження\*\* 1972

5) освіта\*\* вища

6) стаж роботи (років)\*\* 23

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\* приватний підприємець

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 05.05.2015 на 3 роки

9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 05.05.2015 р Члени наглядової рада - представляють інтереси акціонерів у період між проведенням загальних зборів і в межах компетенції визначеної статутом, контролюють і регулюють діяльність виконавчого органу. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства  
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.  
Інформації про посади, які обіймає на інших підприємствах посадова особа не надавав.  
Загальний стаж роботи складає - 23 р.  
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - приватний підприємець

1) посада Член наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Плотницький Сергій Євгенович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* ВН 192501 18.02.2003 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.

4) рік народження\*\* 1971

5) освіта\*\* середня-спеціальна

6) стаж роботи (років)\*\* 25

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\* апаратчик ВАТ"Чуднів ХПП"

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 05.05.2015 на 3 роки

9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 05.05.2015 р.  
Члени наглядової ради - представляють інтереси акціонерів у період між проведенням загальних зборів і в межах компетенції визначеної статутом, контролюють і регулюють діяльність виконавчого органу. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства  
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.  
Посад на інших підприємствах посадова особа не обіймає.  
Загальний стаж роботи складає - 25 р.  
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - апаратчик.

1) посада член правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Нечай Тетяна Вікторівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* ВМ 552773 22.07.1998 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.

4) рік народження\*\* 1960

5) освіта\*\* середня-спеціальна

6) стаж роботи (років)\*\* 29

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\* завскладом ВАТ "Чуднів ХПП"

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 28.04.2014 на 3 роки

9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 28.04.2014 (протокол №1 від 28.04.2014). Члени правління згідно із статутом можуть бути наділені правом без довіреності здійснювати дії від імені товариства. Правління вирішує всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариства. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства

Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства

Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.

Посад на інших підприємствах особа не обіймає.

Загальний стаж роботи складає - 29 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років- зав.складом

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | член ревізійної комісії   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Добринюк Володимир Якович   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВМ 731267 11.08.1999 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл   |
| 4) рік народження**  | 0   |
| 5) освіта**  | вища , інформації про рік народження та стаж роботи не надавав.   |
| 6) стаж роботи (років)**   | 0   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | голова правління ВАТ"Чуднівське ХПП"  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 29.04.2011 на 3 роки  |
| 9) опис  | Контроль за фінансово-господарською діяльністю правління товариства здійснює ревізійна комісія, яку очолює та керує її діяльністю голова ревізійної комісії. Перевірки фінансово-господарської діяльності правління проводяться ревізійною комісією за дорученням загальних зборів, наглядової ради, з її власної ініціативи або на вимогу акціонерів , які володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів. розмір виплаченої винагороди-винагорода не передбачена |
- Посад на інших підприємствах особа не обіймає, така як є пенсіонером  
Посадова особа не погашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись.  
Загальний стаж роботи-дані не надавав  
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років-голова Селищної ради с.Вільшанка Чуднівського р-ну, пенсіонер.

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | член ревізійної комісії   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Манзевитий Василь Михайлович  |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВМ 104235 25.06.1998 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл   |
| 4) рік народження**  | 0   |
| 5) освіта**  | середня, інформації про рік народження та стаж роботи не надавав.   |
| 6) стаж роботи (років)**   | 0   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | пенсіонер   |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 29.04.2011 на 3 роки  |
| 9) опис  | Контроль за фінансово-господарською діяльністю правління товариства здійснює ревізійна комісія, яку очолює та керує її діяльністю голова ревізійної комісії. Перевірки фінансово-господарської діяльності правління проводяться ревізійною комісією за дорученням загальних зборів, наглядової ради, з її власної ініціативи або на вимогу акціонерів , які володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів. розмір виплаченої винагороди-винагорода не передбачена |
- посадова особа емітента не займає посади на будь-яких інших підприємствах.  
Посадова особа не погашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись.  
Загальний стаж роботи-дані не надавав  
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років-пенсіонер.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

| Посада                    | Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи | Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | Кількість акцій (штук) | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій |                       |                      |                              |
|---------------------------|---|---|------------------------|---|---------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------------|
|                           |   |   |                        |   | прості іменні             | прості на пред'явника | Привілейовані іменні | привілейовані на пред'явника |
| 1                         | 2   | 3   | 4                      | 5   | 6                         | 7                     | 8                    | 9                            |
| Голова правління          | Іщук Петро Олександрович                    | ВМ 552017 14.05.1998<br>Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.   | 0                      | 0   | 0                         | 0                     | 0                    | 0                            |
| Член правління            | Дячук Надія Ярастівна                       | ВН 113981 01.07.2002<br>Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.   | 0                      | 0   | 0                         | 0                     | 0                    | 0                            |
| головний бухгалтер        | Перепелиця Валентина Василівна              | ВМ 732129 22.11.1999<br>Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.   | 0                      | 0   | 0                         | 0                     | 0                    | 0                            |
| Голова Ревізійної комісії | Руденко Тетяна Михайлівна                   | АЕ 690867 14.11.2005 Кіровським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.  | 140133                 | 12.23428774974                              | 140133                    | 0                     | 0                    | 0                            |
| Голова наглядової ради    | Вознюк Микола Леонідович                    | ВМ 211992 21.08.1996<br>Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській області                                      | 0                      | 0   | 0                         | 0                     | 0                    | 0                            |
| Член наглядової ради      | Руденко Дмитрій Олександрович               | АН 532607 02.07.1997<br>Красногвардійським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.                             | 140134                 | 12.23437505457                              | 140134                    | 0                     | 0                    | 0                            |
| Член наглядової ради      | Плотницький Сергій Євгенович                | ВН 192501 18.02.2003 18022003   | 202                    | 0.01763557567                               | 202                       | 0                     | 0                    | 0                            |
| член правління            | Нечай Тетяна Вікторівна                     | ВМ 552773 22.07.1998<br>Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.   | 0                      | 0   | 0                         | 0                     | 0                    | 0                            |
| член ревізійної комісії   | Добринюк Володимир Якович                   | ВМ 731267 11.08.1999<br>Чуднівським РВ УМВС України в   | 2                      | 0.00017460966                               | 2                         | 0                     | 0                    | 0                            |

|                         |                              |   |               |                       |               |          |          |          |
|-------------------------|------------------------------|---|---------------|-----------------------|---------------|----------|----------|----------|
|                         |                              | Житомирській обл  |               |                       |               |          |          |          |
| Член ревізійної комісії | Манзевитий Василь Михайлович | ВМ 104235 25.06.1998<br>Чуднівським РВ УМВС України в<br>Житомирській обл | 101           | 0.00881778784         | 101           | 0        | 0        | 0        |
| <b>Усього</b>           |                              |   | <b>280572</b> | <b>24.49529077747</b> | <b>280572</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

## VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

| Найменування юридичної особи                | Код за ЄДРПОУ   | Місцезнаходження   | Кількість акцій (штук)                      | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій |                       |                              |                              |
|---|---|--|---|---|---------------------------|-----------------------|------------------------------|------------------------------|
|   |   |  |   |   | прості іменні             | прості на пред'явника | Привілейовані іменні         | привілейовані на пред'явника |
| СТОВ"АГРОФІРМА"МАЯК"                        | 32075297  | 32523 Дніпропетровська область<br>Криничанський р-н с.Покровка вул.<br>Центральна , буд.28 | 420400                                      | 36.702950554036                             | 420400                    | 0                     | 0                            | 0                            |
| Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи* | Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт** | Кількість акцій (штук)   | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій                   |                           |                       |                              |                              |
|   |   |  |   | прості іменні                               | прості на пред'явника     | Привілейовані іменні  | привілейовані на пред'явника |                              |
| Руденко Тетяна Михайлівна                   | д/н д/н д/н   | 140133   | 12.23428774974                              | 140133                                      | 0                         | 0                     | 0                            |                              |
| Руденко Дмитрій Олександрович               | д/н д/н д/н   | 140134   | 12.23437505457                              | 140134                                      | 0                         | 0                     | 0                            |                              |
| <b>Усього</b>                               |   | <b>700667</b>  | <b>61.171613358337</b>                      | <b>700667</b>                               | <b>0</b>                  | <b>0</b>              | <b>0</b>                     |                              |

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

| Вид загальних зборів | Чергові   | Позачергові |
|----------------------|---|-------------|
|                      | X   |             |
| Дата проведення      | 05.05.2015  |             |
| Кворум зборів        | 66.67   |             |
| <b>Опис</b>          | <p>Пропозиції до переліку питань порядку денного були надані та затверджені на вимогу закону України "Про Акціонерні товариства" наглядовою радою товариства, а саме Головка В.С., Руденко Д.О., Плотницьким С.Е. Результати розгляду питань порядку денного - всі питання порядку денного були розглянуті, прийняті та затверджені одногосно. Протягом звітного періоду позачергові збори не скликалися.</p> <p><b>ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ВИНЕСЕНИХ НА ГОЛОСУВАННЯ (ПОРЯДОК ДЕННИЙ):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання лічильної комісії</li> <li>2. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів.</li> <li>3. Затвердження річного звіту за 2014 рік.</li> <li>4. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління за 2014 рік.</li> <li>5. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради за 2014 рік.</li> <li>6. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії за 2014 рік .</li> <li>7. Затвердження порядку розподілу прибутку (збитків) Товариства за 2014 рік.</li> <li>8. Припинення повноважень Наглядової ради.</li> <li>9. Обрання Голови та членів Наглядової Ради, затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової Ради.</li> </ol> |             |

## ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

|  |   |
|--|---|
| <b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b> | Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач -Капітал"   |
| <b>Організаційно-правова форма</b>   | Товариство з обмеженою відповідальністю   |
| <b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>  | 36859362  |
| <b>Місцезнаходження</b>  | 10008 Житомирська область Житомирський м. Житомир вул.Новий Бульвар, 9 оф. 1                                  |
| <b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>                           | АЕ №286663  |
| <b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>                       | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку   |
| <b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>   | 12.10.2013  |
| <b>Міжміський код та телефон</b>   | (0412) 42-14-96   |
| <b>Факс</b>  | (0412) 42-14-97   |
| <b>Вид діяльності</b>  | Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність. Депозитарна діяльність депозитарної установи |
| <b>Опис</b>  | Протягом звітного періоду товариство депозитарну установу не змінювало.                                       |

|  |  |
|--|--|
| <b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b> | Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Наталія"      |
| <b>Організаційно-правова форма</b>   | Товариство з обмеженою відповідальністю                                  |
| <b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>  | 33253896   |
| <b>Місцезнаходження</b>  | 10024 Житомирська область Житомирський м. Житомир вул. Б.Тена 90/1 кв.86 |
| <b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>                           | 3499   |
| <b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>                       | Аудиторська палата України   |
| <b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>   | 25.11.2004   |
| <b>Міжміський код та телефон</b>   | (0412) 33-87-80  |
| <b>Факс</b>  | (0412) 33-87-80  |
| <b>Вид діяльності</b>  | Надання послуг з аудиторської перевірки.                                 |
| <b>Опис</b>  | Протягом звітного періоду товариство не змінило аудиторську фірму .      |

|  |   |
|--|---|
| <b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b> | Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"   |
| <b>Організаційно-правова форма</b>   | Публічне акціонерне товариство  |
| <b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>  | 30370711  |
| <b>Місцезнаходження</b>  | 04071 Київська область Київський р-н м.Київ вул. Нижній Вал, 17/8   |
| <b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>                           | д/н   |
| <b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>                       | д/н   |
| <b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>   |   |
| <b>Міжміський код та телефон</b>   | (044) 591-04-00   |
| <b>Факс</b>  | (044) 482-52-14   |
| <b>Вид діяльності</b>  | депозитарна діяльність Центрального депозитарію. Діяльність не ліцензується   |
| <b>Опис</b>  | ПАТ "НДУ" отримав статус Центрального депозитарію. Центральний депозитарій забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів. Протягом звітного періоду товариство депозитарія не змінювало. Послугами інших юридичних осіб товариство не користувалось протягом звітного періоду, юридичні особи , |



|  |
|--|
| що надавали правову допомогу відсутні. |
|--|

## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску  | Найменування органу, що зареєстрував випуск  | Міжнародний ідентифікаційний номер | Тип цінного паперу                  | Форма існування та форма випуску | Номінальна вартість акцій (грн.) | Кількість акцій (штук) | Загальна номінальна вартість (грн.) | Частка у статутному капіталі (у відсотках) |
|-------------------------|---|--|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------|-------------------------------------|--|
| 1                       | 2   | 3  | 4                                  | 5                                   | 6                                | 7                                | 8                      | 9                                   | 10   |
| 09.09.2011              | 72/06/1/11  | Житомирське територіальне управління ДК ЦПФР | UA4000130363                       | Акція проста бездокументарна іменна | Бездокументарні іменні           | 0.25                             | 1145412                | 286353.00                           | 100.000000000000                           |
| <b>Опис</b>             | Протягом звітного періоду товариство додатково акції не випускало. Протягом звітного періоду товариство акції не викупало. Акції товариства у лістингу не перебувають. Протягом звітного періоду торгівлі акціями товариства на внутрішніх та зовнішніх ринках не відбувалось, фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. |  |                                    |                                     |                                  |                                  |                        |                                     |  |

## **XI. Опис бізнесу**

### **Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)**

Чуднівський хлібоприймальний пункт утворився 01 липня 1922 року. Називався він тоді - склади хлібопродуктів державного акціонерного товариства "Хлібопродукт". В 1928 році - склади "Союзхліб", а з 29 травня 1998 року утворено ВАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство". Загальними зборами акціонерів товариства 29.04.2011 року на вимогу закону " Про акціонерні товариства" було прийнято рішення про зміну назви товариства з Відкритого акціонерного товариства "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" на Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" та 08.06.2011 року було зареєстровано статут в новій редакції ПАТ" Чуднівське хлібоприймальне підприємство" Протягом звітного періоду злиття , поділу, приєднання, перетворення виділу не було.

### **Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Підприємство складається з двох територій. Основне підприємство розміщене в с. Вільшанка, його площа 3,69 га, підзвітне підприємство розміщене в смт. Іванопіль, його площа 1,92 га, розташоване на відстані 26 км від основного. На території основного підприємства розміщено 10 зернових складів, зерносушарка, насіннева станція. На території пізвітного підприємства розміщені 4 зернові склади, зерносушарка. Дочірні підприємства та філії представництва та інші відокремлені структурні підрозділи відсутні. Змін в організаційній структурі у відповідності з попереднім роком на товаристві не було.

### **Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу(осіб)-36; середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом(осіб)-0; чисельність працівників, які працюють на на умовах неповного робочого дня-0; Фонд оплати праці за звітний період зменшився на 186 тис.грн. і складає 946 тис.грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента полягає в матеріальному заохоченні працівників, тобто своєчасній виплаті заробітної плати, соціальних виплат та компенсацій працівникам, покращенні умов та ефективності праці.

### **Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

### **Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Протягом звітного періоду емітент не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

### **Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітнього періоду не надходило.

## **Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності за МСФЗ.

Основні положення:

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції визнавати активом за собівартістю (МСБО16 "Основні засоби").

Основні засоби - це матеріальні об'єкти, що їх:

- а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей;
- б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.
- в) вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає 2500,00грн. Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, слід оцінювати за його собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:
  - а) є ймовірність, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктом, надійдуть до суб'єкта господарювання;
  - б) собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ.

Ліквідаційна вартість основних засобів - це попередньо оцінена сума, яку Підприємство отримало б на поточний час від вибуття активу після вирахування всіх попередньо оцінених витрат на вибуття, якщо актив є застарілим та перебуває в стані, очікуваному по закінченні строку його корисної експлуатації. Ліквідаційну вартість ОЗ визначати по закінченню строку корисного використання.

Запаси (визначення згідно МСБО 2 "Запаси" - це активи, які:

- а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;
  - б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу
- Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання.

Зменшення вартості запасів (уцінки) відображаються з одночасним визнаннями збитків.

Фінансових інвестицій не було.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;**

Основні види діяльності ПАТ "Чуднівське ХПП" - організація приймання, зберігання і відпуску зерна, комплексний лабораторний аналіз, переоформлення права власності, зважування, підготовка насінневого матеріалу, оптова торгівля зерном, надання послуг по сушці і очистці зерна. За рахунок цього емітент отримав більше 10 % доходу за звітний рік. Протягом звітнього періоду товариство отримало 3611 тис. грн. доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг). Середньореалізаційні ціни формувались відповідно до ринкових цін на данні послуги. Протягом звітнього періоду товариство експорту не здійснювало. Основними клієнтами підприємства є сільгоспвиробники - підприємства, що здають зерно, які надаються послуги по прийманню, зберіганню, сушці, очистці та відвантаженню зерна,

а також приватні підприємства на рахунки яких с-г виробники здають зерно. Основними клієнтами підприємства в звітному році були Аграрний фонд, ТОВ "АДМ Україна", ПАТ "ДПЗКУ", МПП "Ерідон", СТОВ ім.Б.Хмельницького, ТОВ "Аграрний фонд Терещенка". Ринки збуту зерна - Житомирська область. Галузь заготівлі зерна за попередні роки скоротилась - зменшилась динаміка заготівлі зерна.

Основним ризиком в діяльності підприємства є ризик не отримання коштів за виготовлену продукцію, зміна цін на сировину, енергоносії. Основним заходом емітента, щодо зменшення не отримання коштів за виготовлену продукцію є - робота товариства з платоспроможними клієнтами та отримання предоплати за виготовлену продукцію. Основними заходом по захисту своєї діяльності є - своєчасне надання якісної продукції клієнтам, по розширенню виробництва - освоєння виробництва нової продукції розширення виробничого процесу, залучення новітніх технологій, по розширенню ринків збуту-рекламування та презентація продукції, яку виробляє товариство.

Методами продажу товариства є заключення договорів, Товариство з підприємствами працює по безготівковому розрахунку, з населенням за готівку. Каналами збуту є підприємства та населення Житомирської області.

Джерела сировини є доступними та виключно українські, динаміка цін на сировину-ціни на сировину зростають

Перспективними планами розвитку емітента є збереження та збільшення обсягів виробництва, покращення якості продукції, розширення ринків збуту.

Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають 10% в загальному об'ємі постачання - 3

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Товариством було придбано активів за останні п'ять років на загальну суму 2962,4 тис. грн., а відчуження активів не було. Товариство не планує будь-які інвестиції або придбання.

**Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація**

протягом звітного року Товариство не уклало жодного значного правочину з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами та на кінець звітного періоду товариство не має невиконаних значних правочинів.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Виробничі потужності обладнання використовуються на 100%. Утримання активів здійснюється господарським способом, місцезнаходження основних засобів за адресою: Житомирська обл. Чуднівський р-н с. Вільшанка вул. Чуднівська, 1. Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів підприємства не спостерігається. Інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - відсутні. Підприємство використовує власні основні засоби, оцінка яких у обліку, формах звітності достовірна. Аналітичний

облік ведеться в обігово-сальдових відомостях. Дані аналітичного обліку відповідають даним синтетичного обліку і діючим нормативним документам. Облік основних засобів, інших необоротних активів ведеться у відповідності до Положення (стандарту) БО № 7 "Основні засоби". По об'єктах основних засобів ведуться типові картки аналітичного обліку ОЗ-7.

В бухгалтерському обліку відображення в обліку та звітності надходжень, реалізації, ліквідації та іншого вибуття, інвентаризації, ремонту, модернізації та переоцінки основних засобів здійснюється відповідно до П(С)БО №7 "Основні засоби". Вартість основних засобів на дату балансу (31.12.2015р.) складає:

- первісна вартість - 4261 тис.грн.;
- нарахований знос - (1885) тис.грн.;
- залишкова (балансова) вартість - 2376 тис.грн.

### **Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Проблеми, які впливають на діяльність підприємства, виходять із важкого фінансового стану галузі, а також через нестабільність якісного та своєчасного постачання основних видів сировини, нестабільності цінової політики на сировину і енергоносії, нестабільність ринку збуту, складність економічних процесів. Товариство є залежним від законодавчих або економічних обмежень.

### **Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства**

Протягом звітного періоду товариство не виплачувало штрафи та компенсації за порушення чинного законодавства.

### **Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Фінансові ресурси підприємства створюються за рахунок власних коштів. Власні кошти знаходяться у Товариства у безстроковому використанні. Фінансові ресурси витрачаються за певними напрямками з метою досягнення конкретних цілей, визначених ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство, та отримання прибутку. Фінансовий менеджмент Товариства здійснюється працівниками планового відділу та бухгалтерії під керівництвом правління. У своїй діяльності вони керуються статутом товариства та іншими внутрішніми нормативними документами, а також нормами законодавства. Товариство регулярно надає звіти про свою діяльність загальним зборам акціонерів. Робочого капіталу достатньо для поточних потреб, фахівці емітента не проводили оцінки шляхів покращення ліквідності.

### **Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Товариство немає укладених, але не виконаних договорів.

### **Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

У прогнозуванні розширення виробництва, реконструкції, поліпшенні фінансового стану на наступні роки є впровадження високої технології, модернізування основних виробничих фондів та вирішення соціальних завдань. Оновлення виробничого комплексу вимагає великих інвестицій. Істотні фактори, що можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому не можливо передбачити.

### **Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Через відсутність коштів дослідження та впровадження науково-технічного прогресу не здійснювалось.

**Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається**

Судових справ , стороною в яких виступає емітент його посадові особи протягом звітного періоду не було.

**Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

## ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

| Найменування основних засобів       | Власні основні засоби (тис.грн.) |                   | Орендовані основні засоби (тис.грн.) |                   | Основні засоби , всього (тис.грн.) |                   |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|
|                                     | На початок періоду               | На кінець періоду | На початок періоду                   | На кінець періоду | На початок періоду                 | На кінець періоду |
| <b>1.Виробничого призначення</b>    | 2726.000                         | 2376.000          | 0.000                                | 0.000             | 2726.000                           | 2376.000          |
| - будівлі та споруди                | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - машини та обладнання              | 2726.000                         | 2376.000          | 0.000                                | 0.000             | 2726.000                           | 2376.000          |
| - транспортні засоби                | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - земельні ділянки                  | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - інші                              | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| <b>2. Невиробничого призначення</b> | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - будівлі та споруди                | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - машини та обладнання              | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - транспортні засоби                | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - земельні ділянки                  | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - інвестиційна нерухомість          | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - інші                              | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| <b>Усього</b>                       | 2726.000                         | 2376.000          | 0.000                                | 0.000             | 2726.000                           | 2376.000          |

**Пояснення :** Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами) - , I група - Будинки, споруди та передавальні пристрої терміном користування 20 років; II група - транспортні засоби інструменти, прилади, інвентар терміном користування - 4 роки; III група - Машини та обладнання терміном користування - 6 років, 4 група від 1 до 4 років Умови користування основними засобами здійснюються у відповідності з технічними параметрами по технічних паспортах, Первісна вартість 03 - 4261 тис.грн. Залишкова вартість оновних засобів на кінець року складає - 2376 тис.грн., сума нарахованого зносу - 1885 тис.грн., ступінь їх зносу - 44,2 %, ступінь їх використання в середньому 55,8 %. Зменшення вартості основних засобів зумовлене їх зносом та вибуттям. Обмежень на використання майна немає.



## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

| Найменування показника (тис.грн.)               | За звітний період   | За попередній період |
|---|---|----------------------|
| Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.) | 692   | 58                   |
| Статутний капітал (тис.грн.)                    | 286   | 286                  |
| Скоригований статутний капітал (тис.грн.)       | 286   | 286                  |
| <b>Опис</b>                                     | Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів |                      |
| <b>Висновок</b>                                 | Розрахункова вартість чистих активів(692.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(286.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.  |                      |

### 3. Інформація про зобов'язання емітента

| Види зобов'язань   | Дата виникнення            | Непогашена частина боргу (тис.грн.) | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
|--|----------------------------|-------------------------------------|--|----------------|
| Кредити банку, у тому числі :  | X                          | 0.00                                | X  | X              |
| зобов'язання відсутні  | д/н                        | 0.00                                | 0.000  | д/н            |
| Зобов'язання за цінними паперами   | X                          | 0.00                                | X  | X              |
| у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :   | X                          | 0.00                                | X  | X              |
| зобов'язання відсутні  | д/н                        | 0.00                                | 0.000  | д/н            |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):                               | X                          | 0.00                                | X  | X              |
| зобов'язання відсутні  | д/н                        | 0.00                                | 0.000  | д/н            |
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):   | X                          | 0.00                                | X  | X              |
| зобов'язання відсутні  | д/н                        | 0.00                                | 0.000  | д/н            |
| За вексями (всього)  | X                          | 0.00                                | X  | X              |
| за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом): | X                          | 0.00                                | X  | X              |
| зобов'язання відсутні  | д/н                        | 0.00                                | 0.000  | д/н            |
| За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):                        | X                          | 0.00                                | X  | X              |
| зобов'язання відсутні  | д/н                        | 0.00                                | 0.000  | д/н            |
| Податкові зобов'язання   | X                          | 98.00                               | X  | X              |
| Фінансова допомога на зворотній основі   | X                          | 0.00                                | X  | X              |
| Інші зобов'язання  | X                          | 7504.00                             | X  | X              |
| Усього зобов'язань   | X                          | 7602.00                             | X  | X              |
| <b>Опис</b>  | інші зобов'язання відсутні |                                     |  |                |

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,  
що виникла протягом періоду**

| <b>Дата<br/>виникнення<br/>події</b> | <b>Дата<br/>оприлюднення<br/>повідомлення у<br/>стрічці новин</b> | <b>Вид інформації</b>                              |
|--------------------------------------|---|--|
| <b>1</b>                             | <b>2</b>  | <b>3</b>   |
| 02.02.2015                           | 02.02.2015  | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента |
| 05.05.2015                           | 05.05.2015  | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента |

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

## Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

|   | Рік  | Кількість зборів, усього | У тому числі позачергових |
|---|------|--------------------------|---------------------------|
| 1 | 2013 | 1                        | 0                         |
| 2 | 2014 | 1                        | 0                         |
| 3 | 2015 | 1                        | 0                         |

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

|   | Так | Ні |
|---|-----|----|
| Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори | X   |    |
| Акціонери   |     | X  |
| Депозитарна установа  |     | X  |
| Інше  | д\в |    |

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

|   | Так | Ні |
|---|-----|----|
| Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку       |     | X  |
| Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків | X   |    |

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

|                                 | Так | Ні |
|---------------------------------|-----|----|
| Підняттям карток                |     | X  |
| Бюлетенями (таємне голосування) | X   |    |
| Підняттям рук                   |     | X  |
| Інше                            | д\в |    |

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

|   | Так                             | Ні |
|---|---------------------------------|----|
| Реорганізація   |                                 | X  |
| Додатковий випуск акцій   |                                 | X  |
| Унесення змін до статуту  |                                 | X  |
| Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства         |                                 | X  |
| Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства          |                                 | X  |
| Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради     |                                 | X  |
| Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу            |                                 | X  |
| Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора) |                                 | X  |
| Делегування додаткових повноважень наглядовій раді                      |                                 | X  |
| Інше  | позачергові збори не скликалися |    |

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

## Органи управління

### Який склад наглядової ради (за наявності) ?

|  | (осіб) |
|--|--------|
| Кількість членів наглядової ради   | 3      |
| Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві               | 0      |
| Кількість представників держави  | 0      |
| Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій | 1      |
| Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій  | 2      |
| Кількість представників акціонерів - юридичних осіб                        | 0      |

### Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

### Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

|                 | Так                       | Ні |
|-----------------|---------------------------|----|
| Складу          |                           | X  |
| Організації     |                           | X  |
| Діяльності      |                           | X  |
| Інші (запишіть) | самооцінка не проводилась |    |

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

оцінка не проводилась

### Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

|                                 | Так                              | Ні |
|---------------------------------|----------------------------------|----|
| Стратегічного планування        |                                  | X  |
| Аудиторський                    |                                  | X  |
| З питань призначень і винагород |                                  | X  |
| Інвестиційний                   |                                  | X  |
| Інші (запишіть)                 | д\в жодного комітету не створено |    |

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності : самооцінка не проводилась

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

### Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

|  | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Винагорода є фіксованою сумою  |     | X  |
| Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій |     | X  |
| Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства                        |     | X  |
| Члени наглядової ради не отримують винагороди                                      | X   |    |
| Інше   | д\в |    |

### Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

|  | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Галузеві знання і досвід роботи в галузі     |     | X  |
| Знання у сфері фінансів і менеджменту        |     | X  |
| Особисті якості (чесність, відповідальність) |     | X  |
| Відсутність конфлікту інтересів              |     | X  |
| Граничний вік                                |     | X  |
| Відсутні будь-які вимоги                     | X   |    |
| Інше (запишіть)                              | д\в |    |

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

|  |     |    |
|--|-----|----|
|  | Так | Ні |
| Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства                       |     | X  |
| Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками         |     | X  |
| Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту) |     | X  |
| Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена                                   | X   |    |
| Інше (запишіть)   д\в  |     |    |

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

|  | Загальні збори акціонерів | Наглядова рада | Виконавчий орган | Не належить до компетенції жодного органу |
|--|---------------------------|----------------|------------------|---|
| Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)                                      | Так                       | Ні             | Ні               | Ні  |
| Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)   | Ні                        | Так            | Так              | Ні  |
| Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету                         | Так                       | Ні             | Ні               | Ні  |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу                    | Ні                        | Так            | Ні               | Ні  |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради                       | Так                       | Ні             | Ні               | Ні  |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії                    | Так                       | Ні             | Ні               | Ні  |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу                    | Ні                        | Так            | Ні               | Ні  |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради                       | Так                       | Ні             | Ні               | Ні  |
| Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу | Так                       | Ні             | Ні               | Ні  |
| Прийняття рішення про додатковий випуск акцій  | Так                       | Ні             | Ні               | Ні  |
| Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій                      | Так                       | Ні             | Ні               | Ні  |
| Затвердження зовнішнього аудитора  | Ні                        | Так            | Ні               | Ні  |
| Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів                               | Так                       | Ні             | Ні               | Ні  |

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?**

|   |     |    |
|---|-----|----|
|   | Так | Ні |
| Положення про загальні збори акціонерів | X   |    |
| Положення про наглядову раду            | X   |    |
| Положення про виконавчий орган          | X   |    |

|  |     |   |
|--|-----|---|
| Положення про посадових осіб акціонерного товариства |     | X |
| Положення про ревізійну комісію ( або ревізора )     | X   |   |
| Положення про акції акціонерного товариства          |     | X |
| Положення про порядок розподілу прибутку             |     | X |
| Інше (запишіть)                                      | д\в |   |

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

|   | Інформація розповсюджується на загальних зборах | Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів | Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві | Копії документів надаються на запит акціонера | Інформація розміщується на власній інтернет торінці акціонерного товариства |
|---|---|---|--|---|---|
| Фінансова звітність, результати діяльності  | Так   | Так   | Так  | Так   | Так   |
| Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу | Ні  | Так   | Ні   | Так   | Так   |
| Інформація про склад органів управління товариства                                  | Так   | Так   | Так  | Так   | Так   |
| Статут та внутрішні документи   | Ні  | Ні  | Так  | Так   | Так   |
| Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення                           | Ні  | Ні  | Так  | Так   | Так   |
| Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства                            | Ні  | Ні  | Так  | Так   | Ні  |

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

|                        | Так | Ні |
|------------------------|-----|----|
| Не проводились взагалі |     | X  |
| Менше ніж раз на рік   |     | X  |
| Раз на рік             | X   |    |
| Частіше ніж раз на рік |     | X  |

**Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?**

|                           | Так | Ні |
|---------------------------|-----|----|
| Загальні збори акціонерів |     | X  |
| Наглядова рада            | X   |    |
| Виконавчий орган          |     | X  |
| Інше (запишіть)           | д\в |    |

**Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні**

**З якої причини було змінено аудитора?**

|  | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Не задовольняв професійний рівень          |     | X  |
| Не задовольняли умови договору з аудитором |     | X  |
| Аудитора було змінено на вимогу акціонерів |     | X  |
| Інше (запишіть)                            | д\в |    |

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

|  | Так | Ні |
|--|-----|----|
|  |     |    |

|  |     |   |
|--|-----|---|
| Ревізійна комісія ( ревізор )                      | X   |   |
| Наглядова рада                                     |     | X |
| Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства |     | X |
| Стороння компанія або сторонній консультант        |     | X |
| Перевірки не проводились                           |     | X |
| Інше (запишіть)                                    | д\в |   |

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

|   |     |    |
|---|-----|----|
|   | Так | Ні |
| З власної ініціативи  | X   |    |
| За дорученням загальних зборів  |     | X  |
| За дорученням наглядової ради   |     | X  |
| За зверненням виконавчого органу  |     | X  |
| На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів |     | X  |
| Інше (запишіть)   | д\в |    |

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні**

**Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління**

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

|   |           |    |
|---|-----------|----|
|   | Так       | Ні |
| Випуск акцій                                  |           | X  |
| Випуск депозитарних розписок                  |           | X  |
| Випуск облігацій                              |           | X  |
| Кредити банків                                |           | X  |
| Фінансування з державного і місцевих бюджетів |           | X  |
| Інше (запишіть)                               | не планує |    |

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?**

|  |   |
|--|---|
| Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором                |   |
| Так, плануємо розпочати переговори                                 |   |
| Так, плануємо розпочати переговори в наступному році               |   |
| Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років             |   |
| Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років | X |
| Не визначились   |   |

**Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Так**

**Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні**

**Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так**

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 29.04.2011;  
яким органом управління прийнятий: загальними зборами акціонерів**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Так;  
укажіть, яким чином її оприлюднено: на власній веб-сторінці**



**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.**

Всі принципи та правила кодексу корпоративного управління дотримуються товариством в повній мірі. Відхилень протягом звітного періоду від Кодексу корпоративного управління не було.

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"  
 Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ  
 Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
 Вид економічної діяльності СКЛАДСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО  
 Середня кількість працівників 36  
 Одиниця виміру : тис. грн.  
 Адреса 13224 Житомирська область Чуднівський с. Вільшанка вул. Чуднівська, 1, т.04139 21323

Дата (рік, місяць, число)  
 за ЄДРПОУ  
 за КОАТУУ  
 за КОПФГ  
 за КВЕД

| Коди       |    |    |
|------------|----|----|
| 2016       | 01 | 01 |
| 00954024   |    |    |
| 1825886401 |    |    |
| 230        |    |    |
| 52.10      |    |    |

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

|   |
|---|
|   |
| V |

### Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2015 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

| Актив   | Код рядка | На початок звітного періоду | На кінець звітного періоду | На дату переходу на МСФЗ |
|---|-----------|-----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| 1   | 2         | 3                           | 4                          | 01.01.2012               |
| I. Необоротні активи  |           |                             |                            | --                       |
| Нематеріальні активи  | 1000      | --                          | --                         | --                       |
| первісна вартість   | 1001      | --                          | --                         | --                       |
| накопичена амортизація  | 1002      | --                          | --                         | --                       |
| Незавершені капітальні інвестиції   | 1005      | --                          | --                         | --                       |
| Основні засоби  | 1010      | 2726                        | 2376                       | 2611                     |
| первісна вартість   | 1011      | 4261                        | 4261                       | 3218                     |
| знос  | 1012      | 1535                        | 1885                       | 607                      |
| Інвестиційна нерухомість  | 1015      | --                          | --                         | --                       |
| Довгострокові біологічні активи   | 1020      | --                          | --                         | --                       |
| Довгострокові фінансові інвестиції:<br>які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств | 1030      | --                          | --                         | --                       |
| інші фінансові інвестиції   | 1035      | --                          | --                         | --                       |
| Довгострокова дебіторська заборгованість  | 1040      | --                          | --                         | --                       |
| Відстрочені податкові активи  | 1045      | --                          | --                         | --                       |
| Інші необоротні активи  | 1090      | --                          | --                         | --                       |
| Усього за розділом I  | 1095      | 2726                        | 2376                       | 2611                     |
| II. Оборотні активи   |           |                             |                            | 527                      |
| Запаси  | 1100      | 581                         | 706                        | 527                      |
| Виробничі запаси  | 1101      | 581                         | 706                        | 527                      |
| Поточні біологічні активи   | 1110      | --                          | --                         | --                       |
| Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги  | 1125      | 5531                        | 4740                       | 3121                     |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками:<br>за виданими авансами                                     | 1130      | --                          | --                         | --                       |
| з бюджетом  | 1135      | 102                         | 90                         | 37                       |
| у тому числі з податку на прибуток  | 1136      | 90                          | 90                         | --                       |
| Інша поточна дебіторська заборгованість   | 1155      | --                          | 7                          | --                       |
| Поточні фінансові інвестиції  | 1160      | --                          | --                         | --                       |
| Гроші та їх еквіваленти   | 1165      | 130                         | 375                        | 1                        |
| Рахунки в банках  | 1167      | 130                         | 375                        | 1                        |
| Витрати майбутніх періодів  | 1170      | --                          | --                         | --                       |
| Інші оборотні активи  | 1190      | --                          | --                         | --                       |
| Усього за розділом II   | 1195      | 6344                        | 5918                       | 3686                     |
| III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття  | 1200      | --                          | --                         | --                       |
| Баланс  | 1300      | 9070                        | 8294                       | 6297                     |

| Пасив   | Код рядка | На початок звітного року | На кінець звітного періоду | На дату переходу на МСФЗ |
|---|-----------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
| 1   | 2         | 3                        | 4                          | 5                        |
| I. Власний капітал  |           |                          |                            | 286                      |
| Зареєстрований (пайовий) капітал  | 1400      | 286                      | 286                        |                          |
| Капітал у дооцінках   | 1405      | --                       | --                         | --                       |
| Додатковий капітал  | 1410      | 508                      | 508                        | 508                      |
| Резервний капітал   | 1415      | --                       | --                         | --                       |
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)   | 1420      | -736                     | -102                       | -1075                    |
| Неоплачений капітал   | 1425      | --                       | --                         | --                       |
| Вилучений капітал   | 1430      | --                       | --                         | --                       |
| Усього за розділом I  | 1495      | 58                       | 692                        | -281                     |
| II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення   |           |                          |                            | --                       |
| Відстрочені податкові зобов'язання  | 1500      | --                       | --                         | --                       |
| Довгострокові кредити банків  | 1510      | --                       | --                         | --                       |
| Інші довгострокові зобов'язання   | 1515      | --                       | --                         | --                       |
| Довгострокові забезпечення  | 1520      | --                       | --                         | --                       |
| Цільове фінансування  | 1525      | --                       | --                         | --                       |
| Усього за розділом II   | 1595      | --                       | --                         | --                       |
| III. Поточні зобов'язання і забезпечення  |           |                          |                            | --                       |
| Короткострокові кредити банків  | 1600      | --                       | --                         | --                       |
| Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями                            | 1610      | --                       | --                         | --                       |
| товари, роботи, послуги   | 1615      | 8868                     | 7453                       | 6491                     |
| розрахунками з бюджетом   | 1620      | 144                      | 98                         | 37                       |
| у тому числі з податку на прибуток  | 1621      | --                       | --                         | --                       |
| розрахунками зі страхування   | 1625      | --                       | 14                         | --                       |
| розрахунками з оплати праці   | 1630      | --                       | 35                         | 50                       |
| Поточні забезпечення  | 1660      | --                       | --                         | --                       |
| Доходи майбутніх періодів   | 1665      | --                       | --                         | --                       |
| Інші поточні зобов'язання   | 1690      | --                       | 2                          | --                       |
| Усього за розділом III  | 1695      | 9012                     | 7602                       | 6578                     |
| IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття | 1700      | --                       | --                         | --                       |
| Баланс  | 1900      | 9070                     | 8294                       | 6297                     |

д/в

Голова правління

\_\_\_\_\_

(підпис)

Іщук Петро Олександрович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

Перепелиця Валентина Василівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

| Коди     |    |    |
|----------|----|----|
| 2016     | 01 | 01 |
| 00954024 |    |    |

**Звіт про фінансові результати ( Звіт про сукупний дохід )  
за 2015 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

| Стаття  | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|---|-----------|-------------------|---|
| 1   | 2         | 3                 | 4                                       |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)  | 2000      | 3611              | 5891                                    |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)    | 2050      | (2200)            | (3764)                                  |
| Валовий:<br>прибуток  | 2090      | 1411              | 2127                                    |
| збиток  | 2095      | (--)              | (--)                                    |
| Інші операційні доходи  | 2120      | 9                 | --                                      |
| Адміністративні витрати   | 2130      | (628)             | (--)                                    |
| Витрати на збут   | 2150      | (--)              | (--)                                    |
| Інші операційні витрати   | 2180      | (64)              | (2155)                                  |
| Фінансовий результат від операційної діяльності:<br>прибуток    | 2190      | 728               | --                                      |
| збиток  | 2195      | (--)              | (28)                                    |
| Дохід від участі в капіталі                                     | 2200      | --                | --                                      |
| Інші фінансові доходи   | 2220      | --                | --                                      |
| Інші доходи   | 2240      | --                | --                                      |
| Фінансові витрати   | 2250      | (--)              | (--)                                    |
| Втрати від участі в капіталі                                    | 2255      | (--)              | (--)                                    |
| Інші витрати  | 2270      | (--)              | (--)                                    |
| Фінансовий результат до оподаткування:<br>прибуток              | 2290      | 728               | --                                      |
| збиток  | 2295      | (--)              | (28)                                    |
| Витрати (дохід) з податку на прибуток                           | 2300      | -94               | -81                                     |
| Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування | 2305      | --                | --                                      |
| Чистий фінансовий результат:<br>прибуток                        | 2350      | 634               | --                                      |
| збиток  | 2355      | (--)              | (109)                                   |

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

| Стаття  | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|---|-----------|-------------------|---|
| 1   | 2         | 3                 | 4                                       |
| Дооцінка (уцінка) необоротних активів                               | 2400      | --                | --                                      |
| Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів                           | 2405      | --                | --                                      |
| Накопичені курсові різниці  | 2410      | --                | --                                      |
| Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств | 2415      | --                | --                                      |
| Інший сукупний дохід  | 2445      | --                | --                                      |
| Інший сукупний дохід до оподаткування                               | 2450      | --                | --                                      |
| Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом            | 2455      | --                | --                                      |
| Інший сукупний дохід після оподаткування                            | 2460      | --                | --                                      |
| Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)                     | 2465      | 634               | -109                                    |

### III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

| Назва статті                     | Код рядка   | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|----------------------------------|-------------|-------------------|---|
| 1                                | 2           | 3                 | 4                                       |
| Матеріальні затрати              | 2500        | 1096              | 2195                                    |
| Витрати на оплату праці          | 2505        | 946               | 1132                                    |
| Відрахування на соціальні заходи | 2510        | 350               | 410                                     |
| Амортизація                      | 2515        | 256               | 346                                     |
| Інші операційні витрати          | 2520        | 244               | 1836                                    |
| <b>Разом</b>                     | <b>2550</b> | <b>2892</b>       | <b>5919</b>                             |

### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

| Назва статті   | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|--|-----------|-------------------|---|
| 1  | 2         | 3                 | 4                                       |
| Середньорічна кількість простих акцій                      | 2600      | 1145412           | 1145412                                 |
| Скоригована середньорічна кількість простих акцій          | 2605      | 1145412           | 1145412                                 |
| Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію              | 2610      | 0.55351260        | ( 0.09516230)                           |
| Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2615      | 0.55351260        | ( 0.09516230)                           |
| Дивіденди на одну просту акцію                             | 2650      | --                | --                                      |

д/в

Голова правління

\_\_\_\_\_

(підпис)

Іщук Петро Олександрович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

Перепелиця Валентина Василівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Чуднівське  
хлібоприймальне підприємство"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

| Коди     |    |    |
|----------|----|----|
| 2016     | 01 | 01 |
| 00954024 |    |    |

**Звіт про рух грошових коштів ( за прямим методом )  
за 2015 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

| Стаття   | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|--|-----------|-------------------|---|
| 1  | 2         | 3                 | 4                                       |
| I. Рух коштів у результаті операційної діяльності    |           |                   |   |
| Надходження від:                                     | 3000      | 4924              | 6620                                    |
| Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)        |           |                   |   |
| Повернення податків і зборів                         | 3005      | --                | --                                      |
| у тому числі податку на додану вартість              | 3006      | --                | --                                      |
| Цільового фінансування                               | 3010      | 9                 | --                                      |
| Інші надходження                                     | 3095      | --                | --                                      |
| Витрачання на оплату:                                | 3100      | (2327)            | (4486)                                  |
| Товарів (робіт, послуг)                              |           |                   |   |
| Праці  | 3105      | (784)             | (1013)                                  |
| Відрахувань на соціальні заходи                      | 3110      | (365)             | (479)                                   |
| Зобов'язань з податків і зборів                      | 3115      | (912)             | (642)                                   |
| Зобов'язання з податку на прибуток                   | 3116      | (94)              | (--)                                    |
| Зобов'язання з податку на додану вартість            | 3117      | (566)             | (--)                                    |
| Інші витрачання                                      | 3190      | (300)             | (48)                                    |
| Чистий рух коштів від операційної діяльності         | 3195      | 245               | -48                                     |
| II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності |           |                   |   |
| Надходження від реалізації:                          | 3200      | --                | --                                      |
| фінансових інвестицій                                |           |                   |   |
| необоротних активів                                  | 3205      | --                | --                                      |
| Надходження від отриманих:                           | 3215      | --                | --                                      |
| відсотків  |           |                   |   |
| дивідендів   | 3220      | --                | --                                      |
| Надходження від деривативів                          | 3225      | --                | --                                      |
| Інші надходження                                     | 3250      | --                | --                                      |
| Витрачання на придбання:                             | 3255      | (--)              | (--)                                    |
| фінансових інвестицій                                |           |                   |   |
| необоротних активів                                  | 3260      | (--)              | (--)                                    |
| Виплати за деривативами                              | 3270      | (--)              | (--)                                    |
| Інші платежі   | 3290      | (--)              | (--)                                    |
| Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності       | 3295      | --                | --                                      |
| III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності   |           |                   |   |
| Надходження від:                                     | 3300      | --                | --                                      |
| Власного капіталу                                    |           |                   |   |
| Отримання позик                                      | 3305      | --                | --                                      |
| Інші надходження                                     | 3340      | --                | --                                      |
| Витрачання на:                                       | 3345      | (--)              | (--)                                    |
| Викуп власних акцій                                  |           |                   |   |
| Погашення позик                                      | 3350      | --                | --                                      |
| Сплату дивідендів                                    | 3355      | (--)              | (--)                                    |
| Інші платежі   | 3390      | (--)              | (--)                                    |
| Чистий рух коштів від фінансової діяльності          | 3395      | --                | --                                      |
| Чистий рух грошових коштів за звітний період         | 3400      | 245               | -48                                     |
| Залишок коштів на початок року                       | 3405      | 130               | 178                                     |
| Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів        | 3410      | --                | --                                      |
| Залишок коштів на кінець року                        | 3415      | 375               | 130                                     |

д/в

Голова правління

(підпис)

Іщук Петро Олександрович

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Перепелиця Валентина Василівна**

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

| Коди     |    |    |
|----------|----|----|
| 2016     | 01 | 01 |
| 00954024 |    |    |

**Звіт про власний капітал  
за 2015 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

| Стаття  | Код рядка | Зареєстрований (пайовий) капітал | Капітал у дооцінках | Додатковий капітал | Резервний капітал | Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) | Неоплачений капітал | Вилучений капітал | Всього |
|---|-----------|----------------------------------|---------------------|--------------------|-------------------|---|---------------------|-------------------|--------|
| 1   | 2         | 3                                | 4                   | 5                  | 6                 | 7   | 8                   | 9                 | 10     |
| Залишок на початок року                             | 4000      | 286                              | --                  | 508                | --                | -736  | --                  | --                | 58     |
| Коригування:<br>Зміна облікової політики            | 4005      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Виправлення помилок                                 | 4010      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Інші зміни  | 4090      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Скоригований залишок на початок року                | 4095      | 286                              | --                  | 508                | --                | -736  | --                  | --                | 58     |
| Чистий прибуток (збиток) за звітний період          | 4100      | --                               | --                  | --                 | --                | 634   | --                  | --                | 634    |
| Інший сукупний дохід за звітний період              | 4110      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Розподіл прибутку:<br>Виплати власникам (дивіденди) | 4200      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу    | 4205      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Відрахування до резервного капіталу                 | 4210      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Внески учасників : Внески до капіталу               | 4240      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Погашення заборгованості з капіталу                 | 4245      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)           | 4260      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Перепродаж викуплених акцій (часток)                | 4265      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Анулювання викуплених акцій (часток)                | 4270      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Вилучення частки в капіталі                         | 4275      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Інші зміни в капіталі                               | 4290      | --                               | --                  | --                 | --                | --  | --                  | --                | --     |
| Разом змін у капіталі                               | 4295      | --                               | --                  | --                 | --                | 634   | --                  | --                | 634    |
| Залишок на кінець року                              | 4300      | 286                              | --                  | 508                | --                | -102  | --                  | --                | 692    |

д/в

Голова правління

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Іщук Петро Олександрович**

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Перепелиця Валентина Василівна**



# Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Публічне акціонерне товариство

"Чуднівське хлібоприймальне підприємство"

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

станом на 31 грудня 2015 року

## 1. Основні відомості про підприємство.

Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство". Скорочена назва: ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"  
Код ЄДРПОУ: 00954024. Місцезнаходження: 13224, Житомирська область, Чуднівський район, село Вільшанка, вул. Чуднівська, 1  
Дата державної реєстрації: 29.05.1998. Запис в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців: 1 303 120 0000 000072. Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців серія ААВ № 643818 видана Чуднівською районною державною адміністрацією Житомирської області 19.01.2014 року. Основні види діяльності: 52.10 - складське господарство; ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство": загальна система оподаткування, платник ПДВ.

Депозитарій, у якого проведена реєстрація випуску акцій - ПАТ Національний депозитарій України, код ЄДРПОУ 30370711.

Інформація про випуск цінних паперів: : "Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій" ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" " № 125/06/1/99, дата реєстрації 02.09.1999р., видане Житомирським територіальним управлінням ДКЦПФР. Акції прості, іменні. Міжнародний ідентифікаційний номер акцій UA4000115570. Форма існування акцій бездокументарна.

Зберігач, у якого відкрито рахунки в цінних паперах власникам акцій: ТОВ "Зберігач - Капітал", код ЄДРПОУ 36859362, ліцензія № 286663.

Змін власників цінних паперів в 2015 році не відбулося.

## 2. Призначення фінансової звітності.

Фінансова звітність ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" складена з метою надання користувачам інформації про фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки, яка є корисною при прийнятті ними економічних рішень. Складено повний комплект фінансової звітності:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1;
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2;
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3;
- Звіт про власний капітал форма № 4.

## 3. Основа складання та подання фінансової звітності.

Фінансова звітність ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" підготовлена відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності, Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та дотримання вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 1 (МСБО 1) щодо подання фінансової звітності загального призначення. ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" дотримується вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2013 року № 2826 зі змінами.

Валюта звітності - валюта України (гривня). Валюта оцінки - валюта України.

Суттєвість. Прийнятною є величина у діапазоні до 3 відсотків валюти Балансу.

## 4. Розкриття інформації про облікові політики.

ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності за МСФЗ згідно вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки".

Основні положення:

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції.

Основні засоби - це матеріальні об'єкти, що їх:

- а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей;
- б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.
- в) вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає 2500,00 грн. (з 01.09.2015 року - 6000.00 грн). Об'єкт основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо: а) є ймовірність, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктом, надійдуть до суб'єкта господарювання; б) собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, слід оцінювати за його собівартістю (МСБО16 "Основні засоби"). Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ.

Ліквідаційну вартість ОЗ визначати по закінченню строку корисного використання.

Нематеріальний актив - немонетарний актив, який не має фізичної субстанції та може бути ідентифікований (визначення відповідно до МСБО38 "Нематеріальні активи"). Нематеріальні активи визнавати активом за собівартістю (МСФЗ 16).

Строк корисної експлуатації нематеріального активу підприємство оцінює його тривалість по кожному активу індивідуально. Амортизацію нематеріального активу нараховувати прямолінійним методом.

Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації слід приймати за нуль.

Інвестиційна нерухомість відповідно до МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість" - нерухомість (земля чи будівля, або частина будівлі, або їх поєднання), яка є власністю суб'єкта господарювання (або утримується суб'єктом господарювання згідно з угодою про фінансову оренду, з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей) та надана в оренду згідно з однією чи кількома угодами про операційну оренду. Інвестиційну нерухомість слід оцінювати первісно за її собівартістю. Амортизацію інвестиційної нерухомості нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта основних засобів.

#### Операційна оренда

Орендодавцем слід подавати у звітах про фінансовий стан активи, які є об'єктом угоди про операційну оренду, згідно з характером активу відповідно до МСБО17 "Оренда" .

Дохід від оренди за угодами про операційну оренду слід визнавати в складі доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди. Затрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються як витрати.

Розкриття інформації: Додатково до виконання вимог МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" орендодавцям слід розкривати таку інформацію про операційну оренду:

а) майбутні мінімальні орендні платежі за невідомими угодами про операційну оренду;

б) загальний опис угод орендодавця про оренду.

Запаси (визначення згідно МСБО 2 "Запаси") - це активи, які існують у формі основних та допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі та при наданні послуг та а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;

б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу.

Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання.

Зменшення вартості запасів (уцінки) відображаються з одночасним визнаннями збитків.

Виплати працівникам відображати у фінансовій звітності відповідно до вимог МСБО 19 "Виплати працівникам". Якщо працівник надав послуги підприємству протягом облікового періоду, то недисконтовану суму короткострокових виплат працівникам, очікуваних до сплати в обмін на ці послуги, підприємству слід визнавати:

а) як зобов'язання (нараховані витрати) після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Якщо вже сплачена сума перевищує недисконтовану суму виплат, підприємству слід визнавати це перевищення як актив (сплачені авансом витрати) тією мірою, якою цей аванс приведе, наприклад, до зменшення майбутніх платежів або грошового відшкодування;

б) як витрати, якщо інший Стандарт не вимагає або не дозволяє включення виплат у собівартість активу.

Грошові кошти відображаються у фінансовій звітності у валюті України(гривня).

Забезпечення слід визнавати, якщо:

а) підприємство має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події; б) можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

За оцінкою сума забезпечення має бути теперішньою вартістю видатків за МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Фінансові інструменти. Фінансовий інструмент - це будь-який контракт, який приводить до виникнення фінансового активу у одного суб'єкта господарювання та фінансового зобов'язання або інструмента капіталу у іншого суб'єкта господарювання. При розкриття інформації про фінансові інструменти згідно МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації", такі як короткострокова торговельна дебіторська та кредиторська заборгованість підприємство встановлює його справедливую вартість, застосовуючи методикку оцінки справедливої вартості при первісному визнанні ціни операції (тобто справедлива вартість компенсації, наданої або отриманої).

Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання відповідно до вимог МСФЗ 12 "Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання" :

а) характер його часток участі (та пов'язані з ними ризики) в інших суб'єктах господарювання; та б) впливи таких часток участі на його фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки.

Цей МСФЗ застосовується суб'єктом господарювання, який має частку участі у будь-якому з переліченого далі: а) дочірніх підприємствах; б) спільних угодах (тобто спільних господарських одиницях або спільних підприємствах); в) асоційованих підприємствах;

г) неконсолідованих структурованих суб'єктах господарювання.

Зменшення корисності активів. В кінці кожного звітного періоду слід оцінювати, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися або чи є свідчення того, що збиток від зменшення корисності, визнаного активу в попередніх періодах, вже відсутній або зменшився відповідно до МСБО 36 "Зменшення корисності активів". Якщо така ознака є, товариство має оцінити суму очікуваного відшкодування цього активу.

Дохід визнається, коли існує надходження підприємству економічних вигід і ці вигоди можна достовірно оцінити. Дохід має оцінюватися за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню (МСБО 18 "Дохід").

Дохід визнається, тільки коли є ймовірність надходження до суб'єкта господарювання економічних вигід, пов'язаних з операцією.

Події після звітного періоду. Згідно МСБО "Події після звітного періоду" події після звітного періоду - це сприятливі та несприятливі події, які відбуваються з кінця звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності до випуску. Можна визначити два типи подій: а) події, які свідчать про умови, що існували на кінець звітного періоду (події, які вимагають коригування після звітного періоду); та б) події, які свідчать про умови, що виникли після звітного періоду (події, які не вимагають коригування після звітного періоду).

5. Інформація про суттєві статті фінансової звітності.

Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1.

Необоротні активи.

Основні засоби за первісною вартістю станом на 31.12.2015р. складають всього 4261,0 тис. грн. всього нарахована амортизація в сумі 1885,0 тис. грн. Придбання та списання основних засобів в 2015 році не відбувалось.

Оборотні активи.

Оцінка запасів здійснюється за фактичною собівартістю згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою. На дату балансу запаси складають 706,0 тис. грн. в т.ч. виробничі запаси на суму 706,0 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги станом на 31.12.2015р. складає 4740,0 тис. грн.; дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом - 90,0 тис. грн.

Інша поточна дебіторська заборгованість станом на 31.12.2015р. складає 7,0 тис. грн.

Грошові кошти в національній валюті на розрахунковому рахунку ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2015 року складають - 375,0 тис. грн. Інвентаризація наявних активів та зобов'язань проведена відповідно до Наказу № 48 а від 30.10.2015р. нестач та надлишків не виявлено.

Власний капітал

До складу власного капіталу за балансом ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2015р. відносяться: зареєстрований капітал - 286,0 тис. грн.; додатковий капітал - 508,0 тис. грн.; непокритий збиток - 102,0 тис. грн. Разом власний капітал на дату балансу (на 31.12.2015р.) складає 692,0 тис. грн.. Зареєстрований капітал на протязі 2015р. залишився без змін і відповідає статутному капіталу, затвердженому в Статуті в сумі 286353,00 грн. Статутний капітал поділений на 1145412 прості іменні акції номінальною вартістю 0,25 грн., загальна вартість 286353,00 грн.

Поточні зобов'язання в Балансі ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" класифікуються за наступними статтями: поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 7453,0 тис. грн.; заборгованість перед бюджетом - 98,0 тис. грн. в т.ч.: з ПДВ - 59,0 тис. грн., заборгованість зі страхування - 14,0 тис. грн.; заборгованість з оплати праці - 35,0 тис. грн.; інші поточні зобов'язання - 2,0 тис. грн.

Показники Звіту про фінансові результати форма № 2.

Доходи і витрати визначені відповідно МСБО 18 "Дохід".

Отримані доходи: дохід від реалізації продукції - 3611,0 тис. грн. (основний вид діяльності); інші операційні доходи - 9,0 тис. грн. (компенсація мобілізованим). Витрати: собівартість реалізованих послуг - 2200,0 тис. грн.; адміністративні витрати - 628,0 тис. грн.; інші операційні витрати - 64,0 тис. грн. (благодійна допомога на АТО - 27,0 тис. грн.; послуги сторонніх організацій - 37,0 тис. грн.); витрати з податку на прибуток - 94,0 тис. грн.

Чистий фінансовий результат діяльності - прибуток в сумі 634,0 тис. грн.

Показники Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3.

Звіт складено відповідно до вимог МСБО 7 (Звіт про рух грошових коштів).

Операційна діяльність. Суттєві грошові потоки підприємства отримані від основної діяльності підприємства. Основні надходження товариство отримує від реалізації продукції в сумі 4924,0 тис. грн.

Інвестиційна діяльність: відсутня. Фінансова діяльність: відсутня

6. Інша інформація.

Виплати працівникам.

Компенсація - усі виплати працівникам (як визначено в МСБО 19 "Виплати працівникам"), включаючи виплати працівникам, до яких застосовується МСФЗ 2 "Платіж на основі акцій". Виплати працівникам за 2015 рік складають:

а) заробітна плата працівникам та службовцям, премії, щорічні відпустки та оплата тимчасової непрацездатності, виплати при звільненні: нарахована в сумі 964,0 тис. грн., залишок невиплаченої зарплати станом на 31.12.2015 року - 35,0 тис. грн.

б) внески на соціальне забезпечення (єдиний соціальний внесок): нарахований в сумі 378,7,0 тис. грн.

в) платіж на основі акцій: дивіденди не виплачувались..

Безперервність діяльності товариства підтверджується відсутністю подій або умов, які можуть поставити під значний сумнів здатність товариства безперервно продовжувати діяльність. Управлінський персонал не має наміру ліквідувати товариство чи припинити діяльність.

Пов'язані сторони.

Інформацію про пов'язані сторони товариство розкриває згідно вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 24 (МСБО 24) "Розкриття інформації про зв'язані сторони". Вимога розкривати відносини з пов'язаними сторонами між материнським підприємством та його дочірніми підприємствами є додатковою до вимог, що містяться у МСБО 27 "Консолідована та окрема фінансова звітність" та МСФЗ 12 "Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання".

Інформація, розкриття якої вимагає МСБО 24, МСБО 27, МСФЗ 12:

а) суб'єкти господарювання, які спільно контролюють товариство або мають суттєвий вплив на нього - відсутні;

б) дочірні підприємства - не створювалися;

в) асоційовані підприємства - не створювалися;

г) спільні підприємства, у яких товариство виступає контролюючим учасником - не створювалися;

д) провідний управлінський персонал товариства - виплати проводяться згідно затвердженого штатного розпису та Колективного договору ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство";

е) інші пов'язані сторони - операції не проводилися.

Придбання, продаж, надання послуг пов'язаним сторонам в 2015 році не відбувалося. Будь-яких гарантій не надавали і не отримували. Орендні відносини з пов'язаними сторонами відсутні. Погашення зобов'язань від імені товариства або товариством від імені такої пов'язаної сторони відсутні. Не було ветування пов'язаною стороною значних ділових рішень, прийнятих управлінським персоналом або тими кого наділено найвищими повноваженнями; остаточне санкціонування значних операцій не передавалося пов'язаній стороні; проводилося достатнє обговорення управлінським персоналом і тими, кого наділено найвищими повноваженнями, ділових пропозицій, ініційованих пов'язаною особою.

Події після звітного періоду.

Далі наведено приклади подій, які вимагають коригування після звітного періоду, коли підприємству слід коригувати суми, визнані у фінансовій звітності, або визнавати раніше не визнані статті:

а) рішення після звітного періоду в судових справах - відсутні;

б) отримання інформації після звітного періоду, яка свідчить, що корисність активу зменшилася на кінець звітного періоду або що суму раніше визнаного збитку від зменшення корисності цього активу треба коригувати - вказана інформація не виявлена;

в) банкрутство замовника, яке сталося після звітного періоду, підтверджує, що збиток за торговельною дебіторською заборгованістю вже існував на кінець звітного періоду і що товариству слід коригувати балансову вартість торговельної дебіторської заборгованості - інформація про банкрутство на надходила;

г) викриття шахрайства або помилок, яке свідчить, що фінансова звітність була неправильною - не виявлено.

Управлінський персонал стверджує про: відсутність позовів, що значно вплинули б на події після дати балансу; відсутність нових зобов'язань, нових позик, нових гарантій, що значно вплинули б на події після дати балансу; відсутність випуску нових акцій та облігацій, злиття або ліквідації, що значно вплинули б на події після дати балансу; відсутність будь-яких незвичних бухгалтерських коригувань, що значно вплинули б на події після дати балансу.

Умовні зобов'язання та умовні активи.

Умовні зобов'язання та умовні активи визначаються відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи". Умовні зобов'язання та умовні активи можуть виникати від таких статей, як витрати на гарантійне обслуговування, претензії, штрафні санкції, подія, що створює зобов'язання, якщо виконання зобов'язання може бути примусово забезпечене в судовому порядку.

Визначених подій в ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" після звітнього періоду не відбувалося.

Управління капіталом.

Система управління власним капіталом підприємства включає такі складові як формування, використання та збереження власного капіталу. Підприємство поєднує фінансовий менеджмент з іншими системами управління капіталом.

Голова правління

Іщук Петро Олександрович

Головний бухгалтер

Перепелиця Валентина Василівна

д/в

д/в

д/в

## XVI. Текст аудиторського висновку ( звіту )

|  |  |
|--|--|
| Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)  | Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія" |
| Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)   | 33253896   |
| Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора  | 10024, Україна, м. Житомир, вул. Бориса Тена, 90/1, к.86             |
| Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України  | 3499<br>25.11.2004   |
| Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів | д/н<br>д/н<br>д/н<br>д/н<br>д/н                                      |

Текст аудиторського висновку ( звіту ) :

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК  
(ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА)  
щодо фінансової звітності  
Публічного акціонерного товариства  
"Чуднівське хлібоприймальне підприємство"  
станом на 31 грудня 2015 року

Адресат

Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) щодо річної фінансової звітності призначається для власників цінних паперів та керівництва Публічного акціонерного товариства "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.

### 1. Вступний параграф.

Ми провели аудит річної фінансової звітності ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2015 року, який складається з повного комплексу фінансової звітності: Баланс(Звіт про фінансовий стан) форма № 1; Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2; Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3; Звіт про власний капітал форма № 4; Примітки до річної фінансової звітності, що містять стислий виклад суттєвих облікових політик та іншу пояснювальну інформацію. Метою аудиту є підвищення ступеня довіри визначених користувачів до фінансової звітності. Її досягають через висловлення аудитором думки про те, чи складена фінансова звітність в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовної концептуальної основи фінансової звітності. Прийнятою концептуальною основою фінансової звітності загального призначення та достовірного подання є міжнародні стандарти фінансової звітності.

Аудиторська перевірка проведена у відповідності до вимог:

- Закону України "Про аудиторську діяльність" № 3125-XII від 22.04.1993р.зі змінами;
- Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (надалі МСА), зокрема МСА № 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора", МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора";
- Положення з національної практики аудиту 1(ПНПА 1) "Особливості узгодження умов завдання з обов'язкового аудиту та укладання договору про проведення обов'язкового аудиту з врахуванням вимог національного законодавства" згідно рішення АПУ № 286/12 від 20.12.2013р.;
- Закону України "Про акціонерні товариства" № 514 - VI від 17.09.2008р. зі змінами;
- Вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2015року № 2826;
- Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996- XIV від 16.07.1999р.;
- (НПСБО 1) Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" N 73, із змінами і доповненнями, від 27 червня 2013 року N 627;
- Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 1(МСБО1) "Подання фінансової звітності" та інших МСБО та МСФЗ.

2. Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність.

Управлінський персонал несе відповідальність за складання й достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал вважає потрібним для складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. Після підписання і до офіційного оприлюднення фінансової звітності підприємства, відповідальність за інформування про подальші події, які впливають на достовірність звітності, несе керівництво акціонерного товариства.

### 3. Відповідальність аудитора.

Відповідальністю аудитора є висловлення думки щодо фінансової звітності на основі результатів проведеного аудиту, стосовно того, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень та складена відповідно до застосовної концептуальної основи фінансової звітності. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Міжнародні стандарти аудиту вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, таких як: чесність, об'єктивність, професійна компетентність і належна ретельність, конфіденційність, професійна поведінка та незалежність думки і поведінки від суб'єкта господарювання. Через властиві обмеження аудиту разом із властивими обмеженнями внутрішнього контролю існує неминучий ризик того, що деякі суттєві викривлення можна не виявити, навіть якщо аудит належно спланований і виконується відповідно до МСА (додаток 1 до МСА 210 "Узгодження умов завдань з аудиту"). Аудитор не несе відповідальності за достовірність фінансової звітності після дати підписання аудиторського висновку.

### 4. Опис аудиту.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для одержання достатніх і прийнятних аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Планування і проведення аудиту було спрямоване на одержання достатніх і прийнятних аудиторських доказів для підтвердження відсутності у фінансовій звітності суттєвих викривлень. Аудитором були виконані процедури аудиту згідно вимог МСА 500 "Аудиторські докази" для підтвердження відсутності у фінансовій звітності суттєвих викривлень. Аудитором визначений прийнятний аудиторський ризик на рівні 5%. Під час перевірки до уваги бралися тільки суттєві викривлення. Суттєвість помилки визначена аудитором в розмірі 5% до валюти Балансу. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам. Аудитором здійснено оцінку відповідності застосованих принципів обліку нормативним вимогам, бухгалтерського обліку і звітності в Україні, чинних на дату перевірки відповідно до вимог МСА 250 "Розгляд законодавчих та нормативних актів при аудиті фінансової звітності". Аудит включав також оцінку відповідності облікових політик, прийнятність облікових оцінок, застосованих управлінським персоналом при складанні фінансової звітності відповідно до вимог МСА 540 "Аудит облікових оцінок, у тому числі облікових оцінок за справедливою вартістю, та пов'язані з ними розкриття інформації". Аудитор підтверджує відповідність облікової політики ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" основним принципам МСБО та МСФЗ. Фінансова звітність ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2015 року складена за Концептуальною основою фінансової звітності відповідно до вимог МСФЗ що є концептуальною основою загального призначення та достовірного подання. Фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" при складанні та поданні фінансової звітності дотримується вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 1 (МСБО 1) "Подання фінансової звітності":

Принцип достовірного подання та відповідності МСФЗ. Товариство застосовує критерії визнання активів, зобов'язань, доходу та витрат, що відповідають "Концептуальній основі фінансової звітності", МСБО та МСФЗ.

Принцип безперервності. "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" складає фінансову звітність на основі безперервності, вищий орган емітента не має намірів ліквідувати суб'єкт господарювання чи припиняти діяльність.

Принцип нарахування. Товариство застосовує принцип нарахування відповідно до критеріїв визнання статей згідно "Концептуальної основи фінансової звітності" за майбутньою економічною вигодою.

Суттєвість. Товариство подає у фінансовій звітності кожний суттєвий клас подібних статей. Суттєвість статті визначена 3% до валюти балансу. Несуттєва інформація не розкривається.

Форми фінансової звітності у складі: Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1; Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2; - Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3; Звіт про власний капітал форма № 4; Примітки до річної фінансової звітності, узгоджені та відповідають вимогам МСБО та іншим МСБО та МСФЗ.

Ми вважаємо, що отримали достатні і прийнятні аудиторські докази для висловлення

аудиторської думки щодо фінансової звітності ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2015р.

## 5. Аудиторська думка.

5.1. Підстава для висловлення умовно - позитивної думки.

У зв'язку з наявністю підстав для висловлення модифікованої думки даний аудиторський висновок складено відповідно до МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора".

1. Ми не були присутніми під час проведення річної інвентаризації і не мали змоги спостерігати за інвентаризацією активів та зобов'язань станом на 31.12.2015 року, тому що умовами договору на проведення аудиту не було передбачено спостереження аудитором за проведенням інвентаризації. Через обмеження в часі на проведення аудиту, ми не мали змоги отримати достатні й прийнятні аудиторські докази щодо наявності запасів в сумі 706,0 тис. грн. (ф.лр.1100), тому аудитор не має підстав для висловлення впевненості і припускає, що невиявлені викривлення можуть бути суттєвими, проте не всеохоплюючими.

2. Для визнання і оцінки реальності дебіторської та кредиторської заборгованості, аудитор вважає необхідним мати зовнішні підтвердження заборгованості. Ми не отримали від окремих контрагентів підтвердження сум станом на 31.12.2015р., що відображені в статті "Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги" в сумі 4740,0 тис. грн. (ф.лр.1125), та в статті "Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги" в сумі 7453,0 тис. грн. (ф.лр.1615), що не дає нам підстав для висловлення впевненості щодо тверджень у вказаних статтях. Через обмеження в часі на проведення аудиту, ми не мали змоги отримати достатні й прийнятні аудиторські докази щодо підтвердження вказаних сум, тому аудитор не має підстав для висловлення впевненості і припускає, що невиявлені викривлення можуть бути суттєвими, проте не всеохоплюючими.

## 5.2 Умовно - позитивна думка.

На думку аудитора, аудиторські докази, отримані аудитором, є достатніми і прийнятними для формування підстави для висловлення модифікованої аудиторської думки. За винятком можливого впливу питань, про які зазначено вище у пункті "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки", фінансова звітність надає достовірну та справедливу інформацію про фінансовий стан ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2015 року відповідно до застосовної концептуальної основи фінансової звітності за МСФЗ, що є концептуальною основою загального призначення та достовірного подання. Аудитор висловлює умовно - позитивну думку стосовно фінансової звітності ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" за 2015 рік відповідно до вимог МСА 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора".

## 6. Пояснювальний параграф.

Відповідно до МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора" аудитор розглядає включення до аудиторського звіту додаткової інформації, щоб привернути увагу користувачів до питання, яке за судженням аудитора є фундаментальним для розуміння фінансової звітності. Аудитор зазначає, що аудиторська думка не модифікується у зв'язку з висвітленими питаннями у "Пояснювальному параграфі".

1) Розкриття інформації про суттєві статті фінансової звітності.

Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1.

Необоротні активи. Незавершені капітальні інвестиції станом на 31.12.2015р. відсутні.

Вартість основних засобів на дату балансу складає:

- первісна вартість - 4261,0 тис. грн. (ф.лр.1011);
- нарахований знос - 1885,0 тис. грн. (ф.лр.1012);
- залишкова (балансова) вартість - 2376,0 тис. грн. (ф.лр.1010)

Коефіцієнт зносу основних засобів складає 0,44.

В 2015 році придбано та списання основних засобів не відбувалось. Разом необоротні активи станом на 31.12.2015р. складають 2376,0 тис. грн. (ф.лр.1095)

Аудитор підтверджує, що дані фінансової звітності про наявність необоротних активів відповідають даним аналітичного бухгалтерського обліку та даним інвентаризації.

Оборотні активи.

Запаси. Оцінка запасів здійснюється за фактичною собівартістю згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою. На дату балансу запаси складають 706,0 тис. грн. (ф.лр.1100) в т. ч. виробничі запаси на суму 706,0 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги відноситься до поточних активів станом на 31.12.2015р. складає 4740,0 тис. грн. (ф.лр.1125). Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом - 90,0 тис. грн. (ф.лр. 1135) в т.ч. з податку на прибуток 90,0 тис. грн.

Інша поточна дебіторська заборгованість станом на 31.12.2015р. складає 7,0 тис. грн. (ф.лр.1155) (невідшкодовані лікарняні за рахунок соцстраху).

Грошові кошти в національній валюті на розрахунковому рахунку ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2015 року складають - 375,0 тис. грн.



(ф.1р.1165). Вартість оборотних активів на дату балансу (на 31.12.2015 р.) складає 5918,0 тис. грн. (ф.1р. 1195).

Розкриття інформації про власний капітал. До складу власного капіталу за балансом ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2015р. відносяться:

- зареєстрований капітал - 286,0 тис. грн. (ф.1р.1400);
- додатковий капітал - 508,0 тис. грн. (ф.1р.1410);
- непокритий збиток - 102 тис. грн. (ф.1р.1420)

Разом власний капітал на дату балансу (на 31.12.2015р.) складає 692,0 тис. грн. (ф.1р.1495). Зареєстрований капітал на протязі 2015 року залишився без змін і відповідає статутному капіталу, затвердженому в Статуті в сумі 286353,00 грн. Статутний капітал поділений на 1145412 прості іменні акції номінальною вартістю 0,25 грн., загальна вартість 286353,00 грн.

Довгострокові зобов'язання і забезпечення.

Довгострокові зобов'язання на балансі станом на 31.12.2015 року відсутні.

Поточні зобов'язання в Балансі ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" класифікуються за наступними статтями: поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 7453,0 тис. грн. (ф.1р. 1615); заборгованість перед бюджетом - 98,0 тис. грн. (ф.1р.1620) в т.ч.: розрахунки з ПДВ - 59,0 тис. грн.; заборгованість зі страхування - 14,0 тис. грн. (ф.1р.1625); заборгованість з оплати праці - 35,0 тис. грн. (ф.1р.1630); Інші поточні зобов'язання складають 2,0 тис. грн. (ф.1р.1690) (розрахунки з іншими кредиторами - аліменти). Разом поточні зобов'язання підприємства на 31.12.2015р. складають 7602,0 тис. грн.

Аудитор підтверджує валюту Балансу станом на 31.12.2015р. в сумі 8294,0 тис. грн.

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2.

Доходи і витрати визначені відповідно до вимог МСБО 18 "Дохід".

Отримані доходи:

- дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) - 3611,0 тис. грн. (ф.2р.2000);
- інші операційні доходи - 9,0 тис. грн. (ф.2р.2120) (компенсація мобілізованим в АТО);

Витрати:

- собівартість реалізованої продукції - 2200,0 тис. грн. (ф.2р.2050);
- адміністративні витрати - 628,0 тис. грн. (ф.2р.2130);
- інші операційні витрати - 64,0 тис. грн. (ф.2р.2180) (в т.ч. благодійна допомога на АТО - 27,0 тис. грн.; послуги сторонніх організацій - 37,0 тис. грн.);
- витрати з податку на прибуток - 94,0 тис. грн. (ф.2р.2300).
- чистий фінансовий результат діяльності - прибуток в сумі 634,0 тис. грн. (ф.2р.2350).

Показники форми № 2 відповідають бухгалтерському обліку.

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3.

Звіт складено відповідно до вимог МСБО 7 (Звіт про рух грошових коштів).

Операційна діяльність. Суттєві грошові потоки підприємства отримані від реалізації продукції в сумі 4924,0 тис. грн. (ф.3р.3000); надходження від цільового фінансування - 9,0 тис. грн. (ф.3р.3010)

Витрачання коштів (суттєві суми): на оплату товарів, робіт, послуг - 2327,0 тис. грн. (ф.3р.3100); на оплату праці - 784,0 тис. грн. (ф.3р.3105); на оплату відрахувань на соціальні заходи - 365,0 тис. грн. (ф.3р.3110); на оплату зобов'язань з податків і зборів - 912,0 тис. грн. (ф.3р.3115); інші витрачання - 300,0 тис. грн. (ф.3р.3190).

Інвестиційна діяльність. Рух коштів в 2015 році відсутній

Фінансова діяльність. Рух коштів в 2015 році відсутній.

Залишок коштів на початок року складає 130,0 тис. грн. (ф.3р.3415).

Залишок коштів на кінець року складає 375,0 тис. грн. (ф.3р.3415).

Звіт про власний капітал форма № 4.

Зміни у власному капіталу відбулися за рахунок прибутку в сумі 634,0 тис. грн., що визначило збільшення власного капіталу. Власний капітал станом на 31.12.2015 року складає 692,0 тис. грн. (ф.4р.4300).

Примітки до річної фінансової звітності.

Розкриття інформації про облікові політики.

ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності за МСФЗ затверджено в наказі № 1 від 05 січня 2015 року відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, та зміни в облікових оцінках та помилки". Основні положення облікових політик та облікових оцінок:

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції.

Основні засоби - це матеріальні об'єкти, що їх:

- а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей;
- б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.

в) вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає 2500,00грн. ( з 01.09.2015 року - 6000.00 грн). Об'єкт основних засобів визнавати активом, якщо і тільки якщо: а) є ймовірність, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктом, надійдуть до суб'єкта господарювання; б) собівартість об'єкта можна достовірно оцінити. Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, слід оцінювати за його собівартістю відповідно до вимог МСБО16 "Основні засоби". Класифікація груп основних засобів та інших необоротних активів має відповідати класифікації, встановленій ПКУ. Строк корисної експлуатації об'єкта основних засобів визначати, виходячи з очікуваної корисності активу, встановленою комісією ПАТ, але не нижче мінімальних допустимих строків корисного використання, встановлених ПКУ.

Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ. Ліквідаційну вартість ОЗ визначати по закінченню строку корисного використання.

Нематеріальний актив - немонетарний актив, який не має фізичної субстанції та може бути ідентифікований (визначення відповідно до МСБО38 "Нематеріальні активи").

Нематеріальні активи визнавати активом за собівартістю (МСФЗ 16 "Основні засоби"). Строк корисної експлуатації нематеріального активу підприємство оцінює його тривалість по кожному активу індивідуально. Амортизацію нематеріального активу нараховувати прямолінійним методом. Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації слід приймати за нуль.

Інвестиційна нерухомість відповідно до МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість" - нерухомість (земля чи будівля, або частина будівлі, або їх поєднання), утримувана (власником або орендарем згідно з угодою про фінансову оренду) з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей. Інвестиційну нерухомість слід оцінювати первісно за її собівартістю. Операційна оренда. Активи, які є об'єктом угоди про операційну оренду, слід подавати у звітах про фінансовий стан згідно з характером активу(МСБО 17 "Оренда").

Дохід від оренди за угодами про операційну оренду слід визнавати в складі іншого операційного доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди.

Орендодавцям слід розкривати таку інформацію про операційну оренду:

а) майбутні мінімальні орендні платежі за невідмовними угодами про операційну оренду;

б) загальний опис угод орендодавця про оренду.

Запаси (визначення згідно МСБО 2"Запаси") - це активи, які існують у формі основних та допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі та при наданні послуг та а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу; б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу. Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання. Зменшення вартості запасів (уцінки) відображаються з одночасним визнаннями збитків.

Виплати працівникам відображати у фінансовій звітності відповідно до вимог МСБО 19 "Виплати працівникам". Якщо працівник надав послуги підприємству протягом облікового періоду, то недисконтовану суму короткострокових виплат працівникам, очікуваних до сплати в обмін на ці послуги, підприємству слід визнавати:

а) як зобов'язання (нараховані витрати) після вирахування будь-якої вже сплаченої суми.

Грошові кошти відображаються у фінансовій звітності у валюті України(гривня).

Дохід визнається, коли існує надходження підприємству економічних вигід і ці вигоди можна достовірно оцінити. Дохід має оцінюватися за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню (МСБО 18 "Дохід").

Податок на прибуток. Згідно з вимогами МСБО 12, товариство веде облік податкових наслідків операцій та інших подій у такий самий спосіб, як і облік самих операцій та інших подій.

Забезпечення слід визнавати, якщо:

підприємство має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події; можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

За оцінкою сума забезпечення має бути теперішньою вартістю видатків згідно МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Фінансові інструменти. При розкритті інформації про фінансові інструменти згідно МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації", такі як короткострокова торговельна дебіторська та кредиторська заборгованість підприємство встановлює його справедливу вартість, застосовуючи методику оцінки справедливої вартості при первісному визнанні ціни операції (тобто справедлива вартість компенсації, наданої або отриманої).

Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання відповідно до вимог МСФЗ 12"Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання" :

а) характер його часток участі (та пов'язані з ними ризики) в інших суб'єктах господарювання; та б) впливи таких часток участі на його фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки.

Цей МСФЗ застосовується суб'єктом господарювання, якщо він має частку участі будь-якому з переліченого далі: а) дочірніх підприємствах; б) спільних угодах (тобто спільних господарських одиницях або спільних підприємствах); в) асоційованих підприємствах; г) неконсолідованих структурованих суб'єктах господарювання.

Зменшення корисності активів. Згідно МСБО 36 "Зменшення корисності активів" в кінці кожного звітного періоду слід оцінювати, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися або чи є свідчення того, що збиток від зменшення корисності, визнаного активу в попередніх періодах, вже відсутній або зменшився. Якщо така ознака є, підприємство має оцінити суму очікуваного відшкодування цього активу.

Події після звітного періоду. Згідно МСБО 10 "Події після звітного періоду" події після звітного періоду - це сприятливі та несприятливі події, які відбуваються з кінця звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності до випуску. Можна визначити два типи подій: а) події, які свідчать про умови, що існували на кінець звітного періоду (події, які вимагають коригування після звітного періоду); та б) події, які свідчать про умови, що виникли після звітного періоду (події, які не вимагають коригування після звітного періоду).

Аудитор підтверджує відповідність облікової політики ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" в цілому вимогам МСБО та МСФЗ. Окремі положення облікової політики ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" не застосовувалися: Забезпечення, Зменшення корисності активів.

## 2) Оцінка фінансового стану

Метою фінансового аналізу підприємства є оцінка фінансового стану підприємства на 31 грудня 2015 р.

Основні показники фінансового стану ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство":  
1.1. коефіцієнт абсолютної ліквідності ( $\text{ф.1 р.1160+ р.1165} / \text{ф.1 р.1695}$ ), що характеризує на скільки поточні зобов'язання можуть бути негайно погашені швидколіквідними грошовими коштами та цінними паперами станом на 31.12.2015р. становить 0,05 при позитивному значенні  $>0,2$ , що засвідчує про низький рівень ліквідності.

1.2 коефіцієнт загальної ліквідності (загальної платоспроможності - ( $\text{ф.1 р.1195} / \text{ф.1р.1695}$ ), що характеризує на скільки обсяг поточних зобов'язань за кредитами і розрахунками можливо погасити за рахунок усіх мобілізованих активів, позитивне його значення більше 1,0, станом на 31.12.2015р становить 0,78, що свідчить про низький рівень платоспроможності товариства.

1.3 чистий обіговий капітал ( ф. 1 р.1195 - р.1695) станом на 31.12.2015р. при позитивному значенні більше 0 складає від'ємне значення 1684,0тис.грн.

1.4 коефіцієнт співвідношення власних і залучених коштів  $\text{ф.1 р.1595+р.1695} / \text{ф.1 р.1495}$  - характеризує розмір залучених коштів на 1 грн. власних коштів. Показник складає 10,98 при нормативному значенні - менше 0,5, що свідчить про значну суму залучених коштів.

1.5 коефіцієнт ділової активності ( $\text{ф.2р. 2000}:\text{ф.1р.1900}$ ) - характеризує обсяг реалізованих послуг в загальній сумі коштів підприємства(валюти балансу). При нормативному значенні більше 1,0 фактичний показник - 0,44, що свідчить про зменшення ділової активності товариства.

Показники фінансового стану ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" стабільні,

3) Відповідність вартості чистих активів вимогам чинного законодавства.

Розрахунок вартості чистих активів ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" проводиться аудитом на підставі Рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 485 "Про схвалення Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств". Вартість чистих активів акціонерного товариства визначається вирахуванням із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними фінансової звітності. У відповідності до ч. 3 ст. 155 Цивільного Кодексу України зі змінами та доповненнями, "Якщо після закінчення другого та кожного наступного фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства виявиться меншою від статутного капіталу, товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку. Якщо вартість чистих активів товариства стає меншою від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом, товариство підлягає ліквідації".

Статутний капітал товариства складає станом:

на 31.12.2014 р. 286,0 тис. грн.,

на 31.12.2015 р. 286,0 тис. грн.

чисті активи ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" становлять станом: на 31.12.2014 р. 58,0тис. грн.,

на 31.12.2015 р. 692,0 тис. грн.

Аудитом встановлено, що по закінченню звітнього 2015 фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства перевищує статутний капітал.

4) Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства. Керуючись принципом професійного скептицизму та відповідно до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності" та вимог МСА 315 "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища" ми провели процедури необхідні для отримання інформації, яка використовується під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства. Аудитор отримав розуміння зовнішніх чинників діяльності суб'єкта господарювання, структури його власності та корпоративного управління, структури та способів фінансування. Аудитором проведено визначення значних операцій з пов'язаними сторонами. Аудитором проведена оцінка фінансових результатів. Аудитор не отримав доказів стосовно суттєвого викривлення фінансової звітності ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" внаслідок шахрайства.

#### 7. Інші інформація.

##### 1. Основні відомості про емітента.

Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство". Скорочена назва: ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" Код ЄДРПОУ: 00954024. Місцезнаходження: 13224, Житомирська область, Чуднівський район, село Вільшанка, вул. Чуднівська, 1

Дата державної реєстрації: 29.05.1998. Запис в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців: 1 303 120 0000 000072. Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців серія ААВ № 643818 видана Чуднівською районною державною адміністрацією Житомирської області 19.01.2014 року.

Основні види діяльності: 52.10 - складське господарство;

ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство": загальна система оподаткування, платник ПДВ.

Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок 26007200049

в ПАТ "Райффазен Банк Аваль" м. Київ, МФО 380805.

Керівник Ішук Петро Олександрович.

##### 2. Інформація про цінні папери.

Інформація про випуск цінних паперів "Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій" ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" № 125/06/1/99, дата реєстрації 02.09.1999р., видане Житомирським територіальним управлінням ДКЦПФР. Міжнародний ідентифікаційний номер акцій UA4000115570. Акції прості, іменні. Форма існування акцій бездокументарна.

Депозитарій, у якого проведена реєстрація випуску акцій - ПАТ Національний депозитарій України, код ЄДРПОУ 30370711.

Зберігач, у якого відкрито рахунки в цінних паперах власникам акцій:

Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-капітал", код ЄДРПОУ 36859362, ліцензія НКЦПФР серія АЕ № 286663 від 12.10.2013р. строк дії ліцензії необмежений.

##### 3. Аналіз "Особливої інформація про емітента", що подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Розкриття особливої інформації проведено ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" у 2015 році відповідно до вимог статті 41 "Особлива інформація про емітента" Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2013р. № 2826.

Особлива інформація ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" за 2015р.:

- прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу - рішення не приймалося;
  - прийняття рішення про викуп власних акцій - рішення не приймалося;
  - факти лістингу/делістингу цінних паперів на фондовій біржі - відсутні;
  - отримання позики або кредиту на суму, що перевищує 25 відсотків активів емітента - позики і кредити ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" в 2015 році не отримували;
  - зміна складу посадових осіб емітента - зміни відбулися;
  - зміна власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій - зміни власників в 2015 році не відбувалися;
  - рішення емітента про утворення, припинення його філій, представництв - рішення не приймалося;
  - рішення вищого органу емітента про зменшення статутного капіталу - рішення в 2015 році не приймалося;
  - порушення справи про банкрутство емітента, винесення ухвали про його санацію - вказаних подій в 2015 році не відбувалося;
  - рішення вищого органу емітента або суду про припинення або банкрутство емітента - вказаних подій в 2015 році не відбувалося.
- Аудитор не отримав достатні та прийнятні аудиторські докази щодо суттєвої

невідповідності показників "Особливої інформація про емітента" та показників фінансової звітності, що розкриваються ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" та підлягають аудиту.

4. Виконання значних правочинів.

Згідно статті 70, 71 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI значним правочином є: рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 50 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, яке приймається наглядовою радою, або загальними зборами; право чини, щодо яких є заінтересованість (ст. 71 Закону України "Про акціонерні товариства").

Аудитор не отримав достатні аудиторські докази, що протягом 2015 року Товариство вчинило значні правочини, які могли б суттєво вплинути на показники фінансової звітності.

5. Стан корпоративного управління та внутрішнього контролю.

Формування складу органів управління ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" здійснюється відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства та Статуту Товариства. Протягом 2015 року в Товаристві функціонували наступні органи управління: загальні збори акціонерів, наглядова рада, ревізійна комісія, виконавчий орган - голова правління.

Щорічні загальні збори акціонерів ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" проводилися 05 травня 2015 року.

Система внутрішнього контролю включає адміністративний та бухгалтерський контроль.

Згідно статті 74 Закону України "Про акціонерні товариства" спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності товариства проводиться ревізійною комісією. Звіт ревізійної комісії за 2014р. затверджений загальними зборами акціонерів.

Система внутрішнього контролю ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства".

6. Організація та ведення бухгалтерського обліку забезпечено у відповідності до прийнятої управлінським персоналом облікової політики із використанням комп'ютерних програм що забезпечує арифметичну точність, аналітичність та цілісність бухгалтерських записів. Управлінським персоналом створена прийнятна організаційна структура управління, в якій розподілені сфери повноважень і відповідальності у відповідності з посадовими інструкціями та окремими розпорядчими документами. Товариством запроваджені фізичні заходи захисту матеріальних активів (склади, охорона), проводиться річна інвентаризація. Річна інвентаризація майна проведена згідно наказу № 48-а від 30 жовтня 2015 року. За результатами інвентаризації нестачі та надлишки не виявлені.

7. Запевнення управлінського персоналу у зв'язку з аудитом фінансової звітності. Аудитором отримані запевнення управлінського персоналу відповідно до вимог МСА:

МСА 570 "Безперервність": про відсутність подій або умов, які можуть поставити під значний сумнів здатність суб'єкта господарювання безперервно продовжувати діяльність, відсутність наміру управлінського персоналу ліквідувати суб'єкт господарювання чи припинити діяльність.

МСА 550 "Пов'язані сторони": щодо повноти інформації, наданої стосовно пов'язаних сторін: не було ветування пов'язаною стороною значних ділових рішень, прийнятих управлінським персоналом або тими кого наділено найвищими повноваженнями; остаточне санкціонування значних операцій не передавалося пов'язаній стороні.

МСА 560 "Подальші події" щодо таких подій після дати балансу, які могли б вплинути на фінансову звітність: відсутність судових справ та позовів, що значно вплинули б на події після дати балансу; відсутність нових зобов'язань, нових позик, нових гарантій, що значно вплинули б на події після дати балансу; відсутність випуску нових акцій та облігацій, злиття або ліквідації, що значно вплинули б на події після дати балансу; відсутність будь-яких незвичних бухгалтерських коригувань, що значно вплинули б на події після дати балансу.

8. Виплата дивідендів по акціях ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" здійснюється за рішенням загальних зборів акціонерів. Дата початку виплати дивідендів встановлюється загальними зборами Товариства. Рішення про виплату дивідендів за 2015 рік не приймалося.

Основні відомості про умови договору про проведення аудиту

Договір про проведення аудиту № 13А від 26 лютого 2015 року.

. Аудит розпочато 23.03.2015 року і закінчено 02.04.2015 року.

ТОВ "Аудиторська фірма "Наталія"

Директор

Ставська Світлана Анатоліївна

Керівник групи із завдання

Аудитор

Ставська Світлана Анатоліївна сертифікат А № 005698

Основні відомості про аудиторську фірму.

Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія" Код ЄДРПОУ 33253896. "Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів" за № 3499, видане Аудиторською палатою України, рішення АПУ № 141 від 25 листопада 2004 року, дія Свідоцтва продовжена по 25 вересня 2019 року; "Свідоцтво про відповідність системи контролю якості" № 0436 від 30.01.2015р.чинне по 31.12.2019р.

Юридична адреса: 10024, Україна, м. Житомир, вул. Бориса Тена, 90/1, к.86.  
Телефон: (0412) 33-87-80, 067-4247643.