

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління		Іщук Петро Олександрович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	28.04.2015
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"
2. Організаційно-правова форма емітента	Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	00954024
4. Місцезнаходження емітента	13224 Житомирська область Чуднівський с. Вільшанка вул. Чуднівська, 1
5. Міжміський код, телефон та факс емітента	04139 21323 04139 21323
6. Електронна поштова адреса емітента	chd_hpp@mail.ru

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		21.04.2015
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	№ 73 Бюлетень. Цінні папери України	23.04.2015
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на сторінці	www.chydnovhpp.ho.ua	в мережі Інтернет 28.04.2015
	(адреса сторінки)	(дата)

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітнього періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітнього періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітнього періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітнього періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітнього року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які	

включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки Інформація про одержані ліцензії(дозволи) на окремі види діяльності - відсутня, так як емітент не одержував ні які ліцензії та дозволи.

Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб- відсутні , так як емітент не брав участі в створенні юридичних осіб

Інформація щодо посади корпоративного секретаря відсутня, так як така посада на товариств іне передбачена.

інформація про рейтингове агенство- відсутня, так як рейтингування не проводилось і товариство не уклало договори з рейтинговими агенствами.

інформація про дивіденди- відсутня, так як товариство протягом звітного періоду дивіденди не виплачувало.

інформація про облігації- відсутня, так як товариство облігації не випускало.

інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - відсутня , так як товариство інші цінні папери не випускало.

інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду-відсутня, так як товариство власні акції не викупало протягом звітного періоду

інформація про похідні цінні папери -відсутня, так як товариство похідні цінні папери не випускало.

інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції - відсутня, так як товариство не займається видами д-ті , які класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності та дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн.

інформація про собівартість реалізованої продукції-відсутня, так як товариство не займається видами д-ті , які класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності та дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів відсутня, так як товариство не випускало боргові цінні папери.

Інформація про випуски іпотечних облігацій відсутня ,так як товариство іпотечні облігації не випускало.

інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції - відсутня, так як товариство не займається видами д-ті , які класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності та дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн.

Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття, а саме:1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям, 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі

іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду, 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття, 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду, 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року - відсутня так як товариство іпотечні облігації не випускало.

Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття відсутня, так як товариства такі платежі відсутні.

Інформація про випуски іпотечних сертифікатів відсутня, так як товариство іпотечні сертифікати не випускало.

Інформація щодо реєстру іпотечних активів, відсутня, так як іпотечні активи відсутні на підприємстві.

Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, Правила ФОН відсутні, так як товариство ФОН не випускало.

звіт про стан об'єкта нерухомості-відсутній, так як такий звіт не проводився

Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку - відсутня, так як товариство складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	ААБ №643818
3. Дата проведення державної реєстрації	29.05.1998
4. Територія (область)	Житомирська область
5. Статутний капітал (грн.)	286353.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	52
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
52.10	СКЛАДСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО
46.21	ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ЗЕРНОМ, НЕОБРОБЛЕНИМ ТЮТЮНОМ, НАСІННЯМ І КОРМАМИ ДЛЯ ТВАРИН
д/в	д/в
10. Органи управління підприємства	Інформацію про органи управління емітента не заповнюють емітенти - акціонерні товариства.
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "Райффазен Банк Аваль"
2) МФО банку	380805
3) Поточний рахунок	26007200049
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Д/н
5) МФО банку	Д/н
6) Поточний рахунок	д/н

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ВАТ "Іванопільське"	385773	13200 Житомирська область Чуднівський р-н Іванопіль д/н	1.948600000000
ВАТ "В.Коровинецьке"	385827	13200 Житомирська область Чуднівський д/н В.Коровинці	1.220000000000
ВАТ "Суслівське"	845981	13200 Житомирська область Чуднівський Суслівка д/н	0.190000000000
Карпівці	846010	13200 Житомирська область Чуднівський Карпівці д/н	2.030000000000
Дружба	1052714	13200 Житомирська область Чуднівський Н.Чуднів д/н	1.636000000000
ім.Семенюка	1052756	13200 Житомирська область Чуднівський Безміївка д/н	0.650000000000
ім.Корольова	1052832	д/н Житомирська область Чуднівський Галіївка д/н	0.990000000000
Тетерів	1052849	13200 Житомирська область Чуднівський Носівки д/н	1.260000000000
СВАТ "Маяк"	1052855	13200 Житомирська область Чуднівський Стетківці д/н	0.310000000000
ім.Островського	3745309	13200 Житомирська область Чуднівський Будичани д/н	1.380000000000
ім.Кутузова	3745315	13200 Житомирська область Чуднівський Бабушки д/н	1.290000000000
Поділля	3745367	13200 Житомирська область Чуднівський Жеребки д/н	1.290000000000
Комунар	3745373	13200 Житомирська область Чуднівський Красногірка д/н	1.720000000000
ім.Кліма Поліщука	3745396	13200 Житомирська область Чуднівський Краснопіль д/н	1.300000000000
ім.Шевченко	3745404	13200 Житомирська область Чуднівський М.Волиця д/н	1.260000000000
ім.Димитрова	3745410	13200 Житомирська область Чуднівський Дубище д/н	0.920000000000
Пятківське	3745427	13200 Житомирська область Чуднівський Пятка д/н	1.680000000000
ім.Кірова	3745449	13200 Житомирська область Чуднівський Тютюнники д/н	1.410000000000
Іскра	3745456	13200 Житомирська область Чуднівський Троща д/н	1.340000000000
ім.Чкалова	4540727	13200 Житомирська область Чуднівський Рачки д/н	1.070000000000
ім.Гагаріна	5052654	13200 Житомирська область Чуднівський Кілки д/н	1.990000000000

Світанок	13561467	13200 Житомирська область Чуднівський Стівпів д/н	1.530000000000
Хлібороб	20420781	13200 Житомирська область Чуднівський М.Коровинці д/н	1.030000000000
Жовтень	3745850	13200 Житомирська область Чуднівський Дриглів д/н	0.380600000000
СТОВ "АГРОФІРМА"МАЯК"	32075297	32523 Дніпропетровська область Криничанський р-н с.Покровка вул. Центральна .буд.28	36.702900000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Фізичних осіб засновників та або учасників - 135	д/н д/н д/н		33.471900000000
Усього			100.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Голова правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Іщук Петро Олександрович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВМ 552017 14.05.1998 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.
4) рік народження**	1946
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	51
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ Житній Дар, директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	28.04.2014 на 3 роки
9) опис	Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 28.04.2014 (протокол №1 від 28.04.2014). Повноваження та обов'язки посадових осіб емітента-Голова правління вправі представляти інтереси товариства без довіреності, а також видавати довіреності від імені товариства. Основні обов'язки Голови правління - керує поточними справами і роботою Товариства, забезпечує виконання рішень загальних зборів акціонерів і наглядової ради, керує роботою правління. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства розмір виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданій таким особам емітентом-відповідно до штатного розпису. Працює головою правління ПАТ Райагропромтехніка, за адресою Житомирська обл. Чуднівський р-н с.Вільшанка вул. Пушкіна,1 Загальний стаж роботи складає - 51 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - директор, голова правління.

1) посада	Член правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дячук Надія Ярастівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВН 113981 01.07.2002 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.
4) рік народження**	1958
5) освіта**	середня-спеціальна
6) стаж роботи (років)**	32
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	начальник ВАТ "Чуднівське ХПП"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	28.04.2014 на 3 роки
9) опис	Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 28.04.2014 (протокол №1 від 28.04.2014). Члени правління згідно із статутом можуть бути наділені правом без довіреності здійснювати дії від імені товариства. Правління вирішує всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариства. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена. Посад на інших підприємствах посадова особа не обіймає. Загальний стаж роботи складає - 32 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років -начальник ВТ.

1) посада	головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Корчевська Тетяна Миколаївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВН 172026 09.09.2002 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.
4) рік народження**	1968

5) освіта** вища
6) стаж роботи (років)** 26
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** Головний бухгалтер ВАТ "Івано-Пілляське"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 28.02.2005 безстроково
9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Змін в складі посадових осіб протягом звітного періоду не було. Головний бухгалтер товариства організовує та веде бухгалтерській облік відповідно до внутрішньої облікової політики, розробленої на підставі міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та положень(стандартів) України.
Розмір виплаченої винагороди - відповідно до штатного розпису
Посад на інших підприємствах посадова особа не обіймає.
Загальний стаж роботи складає - 26 р.
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років- головний економіст, головний бухгалтер.

1) посада Голова Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Руденко Тетяна Михайлівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* АЕ 690867 14.11.2005 Кіровським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.
4) рік народження** 1974
5) освіта** вища
6) стаж роботи (років)** 21
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** приватний підприємець
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 29.04.2011 на 3 роки
9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Змін в складі посадових осіб протягом звітного періоду не було.
Контроль за фінансово-господарською діяльністю правління товариства здійснює ревізійна комісія, яку очолює та керує її діяльністю голова ревізійної комісії. Перевірки фінансово-господарської діяльності правління проводяться ревізійною комісією за дорученням загальних зборів, наглядової ради, з її власної ініціативи або на вимогу акціонерів, які володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів.
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.
Інформацію про посади, які обіймає на інших підприємствах посадова особа не надала.
Загальний стаж роботи складає - 21 р.
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - приватний підприємець

1) посада Голова наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Головка Вячеслав Сергійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* АН 354364 03.06.2005 Кіровським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.
4) рік народження** 1975
5) освіта** вища
6) стаж роботи (років)** 19
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** директор, ТОВ "Синтез-Трейд-Ресурс"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 28.04.2014 на 3 роки
9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 28.04.2014 (протокол №1 від 28.04.2014).
наглядова рада - представляє інтереси акціонерів у період між проведенням загальних зборів і в межах компетенції визначеної статутом, контролює і регулює діяльність виконавчого органу. Голова наглядової ради керує роботою наглядової ради. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.
Інформації про посади, які обіймає на інших підприємствах посадова особа не надавав.
Загальний стаж роботи складає - 19 років.
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - директор

1) посада Член наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Руденко Дмитрій Олександрович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* АН 532607 02.07.1997 Красногвардійським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.
4) рік народження** 1972
5) освіта** вища
6) стаж роботи (років)** 22
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** приватний підприємець
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 28.04.2014 на 3 роки
9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 28.04.2014 (протокол №1 від 28.04.2014).
Члени наглядової рада - представляють інтереси акціонерів у період між проведенням загальних зборів і в межах компетенції визначеної статутом, контролюють і регулюють діяльність виконавчого органу. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.
Інформації про посади, які обіймає на інших підприємствах посадова особа не надавав.
Загальний стаж роботи складає - 22 р.
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - приватний підприємець

1) посада Член наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Плотницький Сергій Євгенович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* ВН 192501 18.02.2003 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.
4) рік народження** 1971
5) освіта** середня-спеціальна
6) стаж роботи (років)** 24
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** апаратчик ВАТ"Чуднів ХПП"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 28.04.2014 на 3 роки
9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 28.04.2014 (протокол №1 від 28.04.2014).
Члени наглядової ради - представляють інтереси акціонерів у період між проведенням загальних зборів і в межах компетенції визначеної статутом, контролюють і регулюють діяльність виконавчого органу. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.
Посад на інших підприємствах посадова особа не обіймає.
Загальний стаж роботи складає - 24 р.
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років - апаратчик.

1) посада член правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Нечай Тетяна Вікторівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* ВМ 552773 22.07.1998 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.
4) рік народження** 1960
5) освіта** середня-спеціальна
6) стаж роботи (років)** 29
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** завскладом ВАТ "Чуднів ХПП"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 28.04.2014 на 3 роки
9) опис Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини немає. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду відбулись за рішенням загальних зборів акціонерів від 28.04.2014 (протокол №1 від 28.04.2014).
Члени правління згідно із статутом можуть бути наділені правом без довіреності здійснювати дії від імені товариства. Правління вирішує всі питання

діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариства. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства
Всі обов'язки та повноваження детально вказані у статуті товариства
Розмір виплаченої винагороди - винагорода не передбачена.

Посад на інших підприємствах особа не обіймає.

Загальний стаж роботи складає - 29 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років- зав.складом

- | | |
|--|--|
| 1) посада | член ревізійної комісії |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Добринюк Володимир Якович |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВМ 731267 11.08.1999 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл |
| 4) рік народження** | 0 |
| 5) освіта** | вища, інформації про рік народження та стаж роботи не надавав. |
| 6) стаж роботи (років)** | 0 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | голова правління ВАТ"Чуднівське ХПП" |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 29.04.2011 на 3 роки |
| 9) опис | Контроль за фінансово-господарською діяльністю правління товариства здійснює ревізійна комісія, яку очолює та керує її діяльністю голова ревізійної комісії. Перевірки фінансово-господарської діяльності правління проводяться ревізійною комісією за дорученням загальних зборів, наглядової ради, з її власної ініціативи або на вимогу акціонерів, які володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів. розмір виплаченої винагороди-винагорода не передбачена посадова особа емітента займає посаду Голови Селищної ради с. Вільшанка Чуднівського р-ну, Житомирської області |
- Посадова особа не погашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись.
Загальний стаж роботи-дані не надавав
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років-голова Селищної ради с.Вільшанка Чуднівського р-ну.

- | | |
|--|---|
| 1) посада | член ревізійної комісії |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Манзевитий Василь Михайлович |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВМ 104235 25.06.1998 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл |
| 4) рік народження** | 0 |
| 5) освіта** | середня, інформації про рік народження та стаж роботи не надавав. |
| 6) стаж роботи (років)** | 0 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | пенсіонер |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 29.04.2011 на 3 роки |
| 9) опис | Контроль за фінансово-господарською діяльністю правління товариства здійснює ревізійна комісія, яку очолює та керує її діяльністю голова ревізійної комісії. Перевірки фінансово-господарської діяльності правління проводяться ревізійною комісією за дорученням загальних зборів, наглядової ради, з її власної ініціативи або на вимогу акціонерів, які володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів. розмір виплаченої винагороди-винагорода не передбачена посадова особа емітента не займає посади на будь-яких інших підприємствах. |
- Посадова особа не погашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни в складі посадових осіб протягом звітного періоду не відбулись.
Загальний стаж роботи-дані не надавав
Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх 5 років-пенсіонер.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова правління	Іщук Петро Олександрович	ВМ 552017 14.05.1998 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.	0	0	0	0	0	0
Член правління	Дячук Надія Ярастівна	ВН 113981 01.07.2002 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.	0	0	0	0	0	0
головний бухгалтер	Корчевська Тетяна Миколаївна	ВН 172026 09.09.2002 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.	0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Руденко Тетяна Михайлівна	АЕ 690867 14.11.2005 Кіровським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.	140133	12.23428774974	140133	0	0	0
Голова наглядової ради	Головко Вячеслав Сергійович	АН 354364 03.06.2005 Кіровським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.	5	0.00043652415	5	0	0	0
Член наглядової ради	Руденко Дмитрій Олександрович	АН 532607 02.07.1997 Красногвардійським РВ УМВС України в Дніпропетровській обл.	140134	12.23437505457	140134	0	0	0
Член наглядової ради	Плотницький Сергій Євгенович	ВН 192501 18.02.2003 18022003	202	0.01763557567	202	0	0	0
член правління	Нечай Тетяна Вікторівна	ВМ 552773 22.07.1998 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.	0	0	0	0	0	0
член ревізійної комісії	Добринюк Володимир Якович	ВМ 731267 11.08.1999 Чуднівським РВ УМВС України в	2	0.00017460966	2	0	0	0

		Житомирській обл						
Член ревізійної комісії	Манзевитий Василь Михайлович	ВМ 104235 25.06.1998 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл	101	0.00881778784	101	0	0	0
		Усього	280577	24.49572730162	280577	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
СТОВ"АГРОФІРМА"МАЯК"	32075297	32523 Дніпропетровська область Криничанський р-н с.Покровка вул. Центральна , буд.28	420400	36.702950554036	420400	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Руденко Тетяна Михайлівна	д/н д/н д/н	140133	12.23428774974	140133	0	0	0	
Руденко Дмитрій Олександрович	д/н д/н д/н	140134	12.23437505457	140134	0	0	0	
Усього		700667	61.171613358337	700667	0	0	0	

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	28.04.2014	
Кворум зборів	61.17	
Опис	<p>Пропозиції до переліку питань порядку денного були надані та затверджені на вимогу закону України "Про Акціонерні товариства" наглядовою радою товариства, а саме Головка В.С., Руденко Д.О., Плотницьким С.Е. Результати розгляду питань порядку денного - всі питання порядку денного були розглянуті, прийняті та затверджені одногосно. Протягом звітнього періоду позачергові збори не скликались.</p> <p>ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ВИНЕСЕНИХ НА ГОЛОСУВАННЯ (ПОРЯДОК ДЕННИЙ):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання членів лічильної комісії. Обрання робочих органів загальних зборів. 2. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів. 3. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради за 2013 рік, звіту виконавчого органу за 2013 рік, звіту Ревізійної комісії товариства за 2013 рік. 4. Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2013 рік. 5. Розподіл прибутку(збитку) за підсумками діяльності Товариства у 2013 році. 6. Подовження повноважень голови та членів правління товариства. 7. Подовження повноважень голови та членів наглядової ради товариства. 	

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач -Капітал"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	36859362
Місцезнаходження	10009 Житомирська область Житомирський м. Житомир вул. Лук'яненка буд.5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286663
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.10.2013
Міжміський код та телефон	(0412) 48-25-69
Факс	(0412) 48-25-69
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність. Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Протягом звітного періоду товариство депозитарну установу не змінювало.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Наталія"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	33253896
Місцезнаходження	10024 Житомирська область Житомирський м. Житомир вул. Б.Тена 90/1 кв.86
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3499
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.11.2004
Міжміський код та телефон	(0412) 33-87-80
Факс	(0412) 33-87-80
Вид діяльності	Надання послуг з аудиторської перевірки.
Опис	Протягом звітного періоду товариство не змінило аудиторську фірму .

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01001 Київська область Київський р-н м.Київ вул. Б. Грінченка, буд.3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 377-70-16
Факс	(044) 279 10 78
Вид діяльності	депозитарна діяльність Центрального депозитарію. Діяльність не ліцензується
Опис	ПАТ"НДУ" отримав статус Центрального депозитарію. Центральний депозитарій забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів. Протягом звітного періоду товариство депозитарія не змінювало. Послугами інших юридичних осіб товариство не користувалось протягом звітного періоду, юридичні особи ,

що надавали правову допомогу відсутні.
--

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
09.09.2011	72/06/1/11	Житомирське територіальне управління ДК ЦПФР	UA4000130363	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	1145412	286353.00	100.000000000000
Опис	Протягом звітного періоду товариство додатково акції не випускало. Протягом звітного періоду товариство акції не викупало. Акції товариства у лістингу не перебувають. Протягом звітного періоду торгівлі акціями товариства на внутрішніх та зовнішніх ринках не відбувалось, фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було.								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Чуднівський хлібоприймальний пункт утворився 01 липня 1922 року. Називався він тоді - склади хлібопродуктів державного акціонерного товариства "Хлібопродукт". В 1928 році - склади "Союзхліб", а з 29 травня 1998 року утворено ВАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство". Загальними зборами акціонерів товариства 29.04.2011 року на вимогу закону " Про акціонерні товариства" було прийнято рішення про зміну назви товариства з Відкритого акціонерного товариства "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" на Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" та 08.06.2011 року було зареєстровано статут в новій редакції ПАТ" Чуднівське хлібоприймальне підприємство" Протягом звітного періоду злиття , поділу, приєднання, перетворення виділу не було.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Підприємство складається з двох територій. Основне підприємство розміщене в с. Вільшанка, його площа 3,69 га, підзвітне підприємство розміщене в смт. Іванопіль, його площа 1,92 га, розташоване на відстані 26 км від основного. На території основного підприємства розміщено 10 зернових складів, зерносушарка, насіннева станція. На території пізвітного підприємства розміщені 4 зернові склади, зерносушарка. Дочірні підприємства та філії представництва та інші відокремлені структурні підрозділи відсутні. Змін в організаційній структурі у відповідності з попереднім роком на товаристві не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу(осіб) -52; середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом(осіб) -0; чисельність працівників, які працюють на на умовах неповного робочого часу(дня, тижня,) (осіб) -0 .Відносно попереднього року фонд оплати праці зменшився на 218 тис.грн. і складає 1132 тис.грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента полягає в матеріальному заохоченні працівників, тобто своєчасній виплаті заробітної плати, соціальних виплат та компенсацій працівникам, покращенні умов та ефективності праці.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Протягом звітного періоду емітент не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітнього періоду не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності за МСФЗ.

Основні положення:

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції визнавати активом за собівартістю (МСБО16 "Основні засоби").

Основні засоби - це матеріальні об'єкти, що їх:

- а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей;
- б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.
- в) вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає 2500,00грн. Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, слід оцінювати за його собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:
 - а) є ймовірність, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктом, надійдуть до суб'єкта господарювання;
 - б) собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ.

Ліквідаційна вартість основних засобів - це попередньо оцінена сума, яку Підприємство отримало б на поточний час від вибуття активу після вирахування всіх попередньо оцінених витрат на вибуття, якщо актив є застарілим та перебуває в стані, очікуваному по закінченні строку його корисної експлуатації. Ліквідаційну вартість ОЗ визначати по закінченню строку корисного використання.

Запаси (визначення згідно МСБО 2 "Запаси" - це активи, які:

- а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;
- б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу

Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання.

Зменшення вартості запасів (уцінки) відображаються з одночасним визнаннями збитків.

Фінансових інвестицій не було.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основні види діяльності ПАТ "Чуднівське ХПП" - організація приймання, зберігання і відпуску зерна, комплексний лабораторний аналіз, переоформлення права власності, зважування, підготовка насінневого матеріалу, оптова торгівля зерном, надання послуг по сушці і очистці зерна. За рахунок цього емітент отримав більше 10 % доходу за звітний рік .Протягом звітнього періоду товариство отримало 5891 тис. грн. доходу(виручки) від реалізації продукції (товарів,робіт , послуг). Середньореалізаційні ціни формувались відповідно до ринкових цін на данні послуги.Протягом звітнього періоду товариство експорту не здійснювало.Основними клієнтами підприємства є сільгоспвиробники - підприємства, що здають зерно, які надаються послуги по прийманню, зберіганню, сушці, очистці та відвантаженню зерна,

а також приватні підприємства на рахунки яких с-г виробники здають зерно. Основними клієнтами підприємства в звітному році були Аграрний фонд, ТОВ "АДМ Україна", ПАТ "ДПЗКУ", МПП "Ерідон", СТОВ ім.Б.Хмельницького, ТОВ "Аграрний фонд Терещенка". Ринки збуту зерна - Житомирська область. Галузь заготівлі зерна за попередні роки скоротилась - зменшилась динаміка заготівлі зерна.

Основним ризиком в діяльності підприємства є ризик не отримання коштів за виготовлену продукцію, зміна цін на сировину, енергоносії. Основним заходом емітента, щодо зменшення не отримання коштів за виготовлену продукцію є - робота товариства з платоспроможними клієнтами та отримання предоплати за виготовлену продукцію. Основними заходом по захисту своєї діяльності є - своєчасне надання якісної продукції клієнтам, по розширенню виробництва - освоєння виробництва нової продукції розширення виробничого процесу, залучення новітніх технологій, по розширенню ринків збуту-рекламування та презентація продукції, яку виробляє товариство.

Методами продажу товариства є заключення договорів, Товариство з підприємствами працює по безготівковому розрахунку, з населенням за готівку. Каналами збуту є підприємства та населення Житомирської області.

Джерела сировини є доступними та виключно українські, динаміка цін на сировину-ціни на сировину зростають

Перспективними планами розвитку емітента є збереження та збільшення обсягів виробництва, покращення якості продукції, розширення ринків збуту.

Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають 10% в загальному об'ємі постачання - 3

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Товариством було придбано активів за останні п'ять років на загальну суму 3440,8 тис. грн., а відчуження активів не було. Товариство не планує будь-які інвестиції або придбання.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правовини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правовинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація

протягом звітного року Товариство не уклало жодного значного правочину з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами та на кінець звітного періоду товариство не має невиконаних значних правочинів.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правовини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Виробничі потужності обладнання використовуються на 100%. Утримання активів здійснюється господарським способом, місцезнаходження основних засобів за адресою: Житомирська обл. Чуднівський р-н с. Вільшанка вул. Чуднівська, 1. Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів підприємства не спостерігається. Інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - відсутні. Підприємство використовує власні основні засоби, оцінка яких у обліку, формах звітності достовірна. Аналітичний

облік ведеться в обігово-сальдових відомостях. Дані аналітичного обліку відповідають даним синтетичного обліку і діючим нормативним документам. Облік основних засобів, інших необоротних активів ведеться у відповідності до Положення (стандарту) БО № 7 "Основні засоби". По об'єктах основних засобів ведуться типові картки аналітичного обліку ОЗ-7.

В бухгалтерському обліку відображення в обліку та звітності надходжень, реалізації, ліквідації та іншого вибуття, інвентаризації, ремонту, модернізації та переоцінки основних засобів здійснюється відповідно до П(С)БО №7 "Основні засоби". Вартість основних засобів на дату балансу (31.12.2014р.) складає:

- первісна вартість - 4261 тис.грн.;
- нарахований знос - (1535) тис.грн.;
- залишкова (балансова) вартість - 2726 тис.грн.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Проблеми, які впливають на діяльність підприємства, виходять із важкого фінансового стану галузі, а також через нестабільність якісного та своєчасного постачання основних видів сировини, нестабільності цінової політики на сировину і енергоносії, нестабільність ринку збуту, складність економічних процесів. Товариство є залежним від законодавчих або економічних обмежень.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Протягом звітного періоду товариство не виплачувало штрафи та компенсації за порушення чинного законодавства.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансові ресурси підприємства створюються за рахунок власних коштів. Власні кошти знаходяться у Товариства у безстроковому використанні. Фінансові ресурси витрачаються за певними напрямками з метою досягнення конкретних цілей, визначених ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство, та отримання прибутку. Фінансовий менеджмент Товариства здійснюється працівниками планового відділу та бухгалтерії під керівництвом правління. У своїй діяльності вони керуються статутом товариства та іншими внутрішніми нормативними документами, а також нормами законодавства. Товариство регулярно надає звіти про свою діяльність загальним зборам акціонерів. Робочого капіталу достатньо для поточних потреб, фахівці емітента не проводили оцінки шляхів покращення ліквідності.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Товариство немає укладених, але не виконаних договорів.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

У прогнозуванні розширення виробництва, реконструкції, поліпшенні фінансового стану на наступні роки є впровадження високої технології, модернізування основних виробничих фондів та вирішення соціальних завдань. Оновлення виробничого комплексу вимагає великих інвестицій. Істотні фактори, що можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому не можливо передбачити.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Через відсутність коштів дослідження та впровадження науково-технічного прогресу не здійснювалось.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судових справ , стороною в яких виступає емітент його посадові особи протягом звітного періоду не було.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	2881.000	2726.000	0.000	0.000	2881.000	2726.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	2881.000	2726.000	0.000	0.000	2881.000	2726.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	2881.000	2726.000	0.000	0.000	2881.000	2726.000

Пояснення : Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами) - , I група - Будинки, споруди та передавальні пристрої терміном користування 20 років; II група - транспортні засоби інструменти, прилади, інвентар терміном користування - 4 роки; III група - Машини та обладнання терміном користування - 6 років, IV група від 1 до 4 років Умови користування основними засобами здійснюються у відповідності з технічними параметрами по технічних паспортах, Первісна вартість 03 - 4261 тис.грн. Залишкова вартість оновних засобів на кінець року складає - 2726 тис.грн., сума нарахованого зносу - 1535 тис.грн., ступінь їх зносу - 63,9 %, ступінь їх використання в середньому 36,1 %. Зменшення вартості основних засобів зумовлене їх зносом та вибуттям. Обмежень на використання майна немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	58	167
Статутний капітал (тис.грн.)	286	286
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	286	286
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(58.000 тис.грн.) менше скоригованого статутного капіталу(286.000 тис.грн.).Згідно статті 155 п.3 Цивільного кодексу України товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу. та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку.Треба взяти до уваги, що мінімальний статутний капітал АТ на кінець звітного періоду становить 1523 тис.грн.Це свідчить про те, що згідно статі 155 п.3 Цивільного кодексу України АТ підлягає ліквідації.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
За вексялями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
зобов'язання відсутні	д/н	0.00	0.000	д/н
Податкові зобов'язання	X	144.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	8868.00	X	X
Усього зобов'язань	X	9012.00	X	X
Опис	інші зобов'язання відсутні			

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
28.04.2014	28.04.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	0
2	2013	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д\в	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д\в	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	позачергові збори не скликалися	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	2
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть) д\в жодного комітету не створено		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше д\в		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть) д\в		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть) д\в		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д\в	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці
--	---	--	---	---	--

		ринок цінних паперів	товаристві		акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть) д\в		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть) д\в		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть) д\в		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X

За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д\в	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	не планує	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Так

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 29.04.2011;
яким органом управління прийнятий: загальними зборами акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Так;
укажіть, яким чином її оприлюднено: на власній веб-сторінці

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Всі принципи та правила кодексу корпоративного управління дотримуються товариством в повній мірі. Відхилень протягом звітного періоду від Кодексу корпоративного управління не було.

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"
 Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності СКЛАДСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО
 Середня кількість працівників 52
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса 13224 Житомирська область Чуднівський с. Вільшанка вул. Чуднівська, 1, т.04139 21323

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2015	01	01
00954024		
1825886401		
230		
52.10		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2014 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	01.01.2012
I. Необоротні активи				--
Нематеріальні активи	1000	--	--	--
первісна вартість	1001	--	--	--
накопичена амортизація	1002	--	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--	--
Основні засоби	1010	2881	2726	2611
первісна вартість	1011	4069	4261	3218
знос	1012	1188	1535	607
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	2881	2726	2611
II. Оборотні активи				527
Запаси	1100	122	581	527
Виробничі запаси	1101	122	581	527
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6478	5531	3121
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	--	--	--
з бюджетом	1135	32	102	37
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	90	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	--	--	--
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	178	130	1
Рахунки в банках	1167	178	130	1
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--	--
Інші оборотні активи	1190	--	--	--
Усього за розділом II	1195	6810	6344	3686
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--	--
Баланс	1300	9691	9070	6297

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				286
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	286	286	
Капітал у дооцінках	1405	--	--	--
Додатковий капітал	1410	508	508	508
Резервний капітал	1415	--	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-627	-736	-1075
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом I	1495	167	58	-281
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				--
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--	
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				--
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	9456	8868	6491
розрахунками з бюджетом	1620	31	144	37
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	--
розрахунками зі страхування	1625	--	--	--
розрахунками з оплати праці	1630	37	--	50
Поточні забезпечення	1660	--	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	--	--	--
Усього за розділом III	1695	9524	9012	6578
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	9691	9070	6297

д/в

Голова правління

(підпис)

Ішук Петро Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Корчевська Тетяна Миколаївна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2015	01	01
00954024		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2014 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	5891	6490
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(3764)	(7457)
Валовий: прибуток	2090	2127	--
збиток	2095	(--)	(967)
Інші операційні доходи	2120	--	2030
Адміністративні витрати	2130	(--)	(--)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(2155)	(673)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	--	390
збиток	2195	(28)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(--)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	--	390
збиток	2295	(28)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-81	-81
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	--	309
збиток	2355	(109)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-109	309

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	2195	2918
Витрати на оплату праці	2505	1132	1350
Відрахування на соціальні заходи	2510	410	501
Амортизація	2515	346	16
Інші операційні витрати	2520	1836	3345
Разом	2550	5919	8130

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1145412	1145412
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1145412	1145412
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0.09516230)	0.26977190
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0.09516230)	0.26977190
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Скоригований чистий збиток на одну просту акцію за звітний рік заповнено в гривнях, в тис.грн. він складає 0,00009516 грн.

Скоригований чистий прибуток на одну просту акцію за попередній рік заповнено в гривнях, в тис.грн. він складає 0,000269771 грн.

Голова правління

(підпис)

Іщук Петро Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Корчевська Тетяна Миколаївна

Коди		
2015	01	01
00954024		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2014 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	6620	5167
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	18
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	--	282
Надходження від повернення авансів	3020	--	1905
Інші надходження	3095	--	--
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(4486)	(5348)
Праці	3105	(1013)	(1125)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(479)	(501)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(642)	(473)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(--)	(81)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(--)	(392)
Інші витрачання	3190	(48)	(--)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-48	-75
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(--)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-48	-75
Залишок коштів на початок року	3405	178	253
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	130	178

Голова правління

(підпис)

Іщук Петро Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Корчевська Тетяна Миколаївна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2015	01	01
00954024		

**Звіт про власний капітал
за 2014 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	286	--	508	--	-627	--	--	167
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	286	--	508	--	-627	--	--	167
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-109	--	--	-109
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-109	--	--	-109
Залишок на кінець року	4300	286	--	508	--	-736	--	--	58

д/в

Голова правління

(підпис)

Іщук Петро Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Корчевська Тетяна Миколаївна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Перевірено ТОВ АФ "Наталія"
Директор

Ставська С.А.

Публічне акціонерне товариство
"Чуднівське хлібоприймальне підприємство"

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

станом на 31 грудня 2014 року

1. Основні відомості про підприємство.

Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство". Скорочена назва: ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"
Код ЄДРПОУ: 00954024.

Місцезнаходження: 13224, Житомирська область, Чуднівський район, село Вільшанка, вул. Чуднівська, 1

Дата державної реєстрації: 29.05.1998. Запис в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців: 1 303 120 0000 000072. Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців серія ААБ № 643818 видана Чуднівською районною державною адміністрацією Житомирської області 19.01.2014 року.

Основні види діяльності:

52.10 - складське господарство;

46.21 - оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин.

ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство": загальна система оподаткування, платник ПДВ.

Депозитарій, у якого проведена реєстрація випуску акцій - ПАТ Національний депозитарій України, код ЄДРПОУ 30370711.

Інформація про випуск цінних паперів: "Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій" ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" № 125/06/1/99, дата реєстрації 02.09.1999р., видане Житомирським територіальним управлінням ДКЦПФР. Акції прості, іменні. Міжнародний ідентифікаційний номер акцій UA4000130363. Форма існування акцій бездокументарна.

Зберігач, у якого відкрито рахунки в цінних паперах власникам акцій: ТОВ "Зберігач - Капітал", код ЄДРПОУ 36859362, ліцензія № 286663.

2. Призначення фінансової звітності.

Фінансова звітність ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" складена з метою надання користувачам інформації про фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки, яка є корисною при прийнятті ними економічних рішень. Складено повний комплект фінансової звітності:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1;
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2;
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3;
- Звіт про власний капітал форма № 4.

3. Основа складання та подання фінансової звітності.

Фінансова звітність ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" підготовлена відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності, Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та дотримання вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 1 (МСБО 1) щодо подання фінансової звітності загального призначення. ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" дотримується вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2014 року № 2826.

4. Розкриття інформації про облікові політики.

ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" прийняті облікові політики та облікові оцінки при складанні фінансової звітності за МСФЗ згідно вимог МСБО 8 (Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки).

Основні положення:

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції визнавати активом за собівартістю (МСБО16 "Основні засоби").

Основні засоби - це матеріальні об'єкти, що їх:

- утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей;
- використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.
- вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає 2500,00грн.

Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, слід оцінювати за його собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:

- а) є ймовірність, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктом, надійдуть до суб'єкта господарювання;
- б) собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ. Ліквідаційна вартість основних засобів - це попередньо оцінена сума, яку Підприємство отримало б на поточний час від вибуття активу після вирахування всіх попередньо оцінених витрат на вибуття, якщо актив є застарілим та перебуває в стані, очікуваному по закінченні строку його корисної експлуатації. Ліквідаційну вартість ОЗ визначати по закінченню строку корисного використання.

Нематеріальний актив - немонетарний актив, який не має фізичної субстанції та може бути ідентифікований (визначення відповідно до МСБО38 "Нематеріальні активи").

Нематеріальні активи визнавати активом за собівартістю (МСФЗ 16).

Нематеріальний актив слід визнавати, якщо і тільки якщо:

- а) є ймовірність того, що майбутні економічні вигоди, які відносяться до активу, надходять до суб'єкта господарювання; та
- б) собівартість активу можна достовірно оцінити.

Строк корисної експлуатації нематеріального активу підприємство оцінює його тривалість по кожному активу індивідуально.

Амортизацію нематеріального активу нараховувати прямолінійним методом.

Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації слід приймати за нуль, за винятком випадків, коли:

- а) існує зобов'язання третьої сторони придбати актив наприкінці строку його корисної експлуатації, або
- б) є активний ринок для такого активу та:
 - i) ліквідаційну вартість можна буде визначити посиланням на цей ринок; та
 - ii) існує висока ймовірність, що такий ринок існуватиме наприкінці строку корисної експлуатації активу.

Інвестиційна нерухомість відповідно до МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість". Визнання - інвестиційна нерухомість має визнаватися як актив тоді і тільки тоді, коли:

- а) є ймовірність того, що суб'єкт господарювання отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з цією інвестиційною нерухомістю;
- б) собівартість інвестиційної нерухомості можна достовірно оцінити.

Інвестиційну нерухомість слід оцінювати первісно за її собівартістю.

Зменшення корисності інвестиційної нерухомості визнається згідно з положеннями МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Операційна оренда

Орендодавцям слід подавати у звітах про фінансовий стан активи, які є об'єктом угоди про операційну оренду, згідно з характером активу.

Дохід від оренди за угодами про операційну оренду слід визнавати в складі доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди.

Дохід від оренди визнається на прямолінійній основі протягом строку оренди, навіть коли надходження не здійснюються за такою основою.

Затрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються як витрати.

Розкриття: Додатково до виконання вимог МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" орендодавцям слід розкривати таку інформацію про операційну оренду:

- а) майбутні мінімальні орендні платежі за невідомими угодами про операційну оренду;
- б) загальний опис угод орендодавця про оренду.

Запаси (визначення згідно МСБО 2 "Запаси") - це активи, які:

- а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;
- б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу

Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання.

Зменшення вартості запасів (уцінки) відображаються з одночасним визнаннями збитків.

Виплати працівникам відображати у фінансовій звітності відповідно до вимог МСБО 19 "Виплати працівникам". Якщо працівник надав послуги суб'єктові господарювання протягом облікового періоду, то недисконтовану суму короткострокових виплат працівникам, очікуваних до сплати в обмін на ці послуги, суб'єктові господарювання слід визнавати:

- а) як зобов'язання (нараховані витрати) після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Якщо вже сплачена сума перевищує недисконтовану суму виплат, підприємству слід визнавати це перевищення як актив (сплачені авансом витрати) тією мірою, якою

цей аванс приведе, наприклад, до зменшення майбутніх платежів або грошового відшкодування;

б) як витрати, якщо інший Стандарт не вимагає або не дозволяє включення виплат у собівартість активу.

Не визначати актуарні прибутки та збитки з виплат працівникам. Не створювати програми участі працівників у прибутку та преміюванні.

Грошові кошти відображаються у фінансовій звітності у валюті України (гривня). Інвестиційна діяльність відображає надходження і виплати грошових коштів від продажу та придбання довгострокових активів, аванси надані грошовими коштами та позики, надані іншим сторонам.

Дохід визнається, коли існує надходження підприємству економічних вигід і ці вигоди можна достовірно оцінити. Дохід має оцінюватися за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню.

Забезпечення слід визнавати, якщо:

а) підприємство має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події;

б) можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

За оцінку сума забезпечення має бути теперішньою вартістю видатків за МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Фінансові інструменти. При розкритті інформації про фінансові інструменти згідно МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації", такі як короткострокова торговельна дебіторська та кредиторська заборгованість підприємство встановлює його справедливую вартість, застосовуючи методику оцінки справедливої вартості при первісному визнанні ціни операції (тобто справедлива вартість компенсації, наданої або отриманої).

Розкриття справедливої вартості не вимагається:

а) коли балансова вартість є об'рунтованим приблизним значенням справедливої вартості, наприклад, для фінансових інструментів, таких як короткострокова торговельна дебіторська та кредиторська заборгованість.

Підприємство встановлює його справедливую вартість, застосовуючи методику оцінки справедливої вартості при первісному визнанні ціни операції (тобто справедлива вартість компенсації, наданої або отриманої).

Зменшення корисності активів. В кінці кожного звітного періоду слід оцінювати, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися або чи є свідчення того, що збиток від зменшення корисності, визнаного активу в попередніх періодах, вже відсутній або зменшився відповідно до МСБО 36 "Зменшення корисності активів". Якщо така ознака є, товариство має оцінити суму очікуваного відшкодування цього активу.

Дохід визнається, коли існує надходження підприємству економічних вигід і ці вигоди можна достовірно оцінити. Дохід має оцінюватися за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню (МСБО 18 "Дохід").

Дохід визнається, тільки коли є ймовірність надходження до суб'єкта господарювання економічних вигід, пов'язаних з операцією. Але в разі виникнення невизначеності щодо можливості отримання суми, яка вже включена до доходу, неоплачувана сума або сума, стосовно якої перестає існувати ймовірність відшкодування, визнається як витрати, а не як коригування суми первісно визнаного доходу (МСБО 18 "Дохід").

5. Розкриття інформації про суттєві статті фінансової звітності.

Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1.

Необоротні активи.

Вартість основних засобів станом на 31.12.2014р. складає:

- первісна вартість - 4261,0 тис. грн.;
- нарахований знос - 1535,0 тис. грн.;
- залишкова (балансова) вартість - 2726,0 тис. грн.

Придбано основних засобів в 2014 році на 192,0 тис. грн. До складу основних засобів входять машини та обладнання за первісною вартістю на суму 4261,0 тис. грн. Разом необоротні активи на дату балансу (на 31.12.2014р.) складають 2726,0 тис. грн.

Оборотні активи. Оцінка запасів здійснюється за фактичною собівартістю згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою. Запаси за даними балансу складають 581,0 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за товари (роботи, послуги) станом на 31.12.2014р. складає 5531,0 тис. грн.; за розрахунками з бюджетом станом на 31.12.2014р. - 102,0 тис. грн.;

Грошові кошти в національній валюті на розрахунковому рахунку ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2014 року складають - 130,0 тис. грн.

Розкриття інформації про власний капітал

До складу власного капіталу за балансом ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2014р. відносяться:

- зареєстрований капітал - 286,0 тис. грн.
- додатковий капітал - 508,0 тис. грн.;

- непокриті збитки - 736,0 тис. грн.

Разом власний капітал на дату балансу (на 31.12.2014р.) складає 58 тис. грн. Зареєстрований капітал на протязі 2014р. залишився без змін і відповідає статутному капіталу, затвердженому в Статуті в сумі 286353,00 грн., Внески до статутного капіталу в матеріальній формі та нематеріальними активами та рух акцій у звітному періоді відсутні. Статутний капітал поділений на 1145412 прості іменні акції номінальною вартістю 0,25грн., загальна вартість 286353,00 грн. Довгострокові зобов'язання і забезпечення.

Довгострокові зобов'язання на балансі станом на 31.12.2014року відсутні.

Поточні зобов'язання в Балансі ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" класифікуються за наступними статтями:

- кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 8868,0 тис. грн.

- заборгованість перед бюджетом - 144,0 тис. грн.;

Разом поточні зобов'язання підприємства на 31.12.2014р. складають 9012,0 тис. грн..

Показники Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2.

Доходи і витрати визначені відповідно МСБО 18 "Дохід".

Всього отримано доходів - 5891,0 тис. грн.;

Всього витрат - 6000,0 тис. грн.;

- чистий фінансовий результат - збиток в сумі 109,0 тис. грн.

Показники Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3.

Звіт складено відповідно до вимог МСБО 7 (Звіт про рух грошових коштів).

Грошові потоки підприємства від операційної діяльності підприємства:

- надходження від: реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) в сумі 6620,0 тис. грн.;

- витрачання: на оплату товарів, робіт, послуг - 4486,0 тис. грн.; на оплату праці

- 1013,0 тис. грн.; відрахувань на соціальні заходи - 479,0 тис. грн.; на оплату

зобов'язань з податків і зборів - 642,0 тис. грн.; інші витрачання в сумі -

48,0 тис. грн.

Чистий рух коштів від операційної діяльності складає від'ємне значення 48,0 тис. грн.

Інвестиційна діяльність не проводилася. Фінансова діяльність не проводилася.

Показники Звіту про власний капітал форма № 4.

Зміни у власному капіталі за 2014 рік: за рахунок непокритого збитку в сумі 109,0 тис. грн.,

що визначило зменшення власного капіталу. Інших змін за 2014 рік не відбулося.

Власний капітал станом на 31.12.2014 року складає 58,0 тис. грн.

6. Інша інформація.

Виплати працівникам.

Компенсація - усі виплати працівникам (як визначено в МСБО 19 "Виплати працівникам"), включаючи виплати працівникам, до яких застосовується МСФЗ 2 "Платіж на основі акцій". Виплати працівникам за 2014 рік складають:

а) заробітна плата працівникам та службовцям, премії, щорічні відпустки та оплата тимчасової непрацездатності, виплати при звільненні.

в) платіж на основі акцій не нараховувався.

Пов'язані сторони.

Розкриття інформації про пов'язані сторони товариство розкриває згідно вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 24 (МСБО 24) "Розкриття інформації про зв'язані сторони". Вимога розкривати відносини з пов'язаними сторонами між материнським підприємством та його дочірніми підприємствами є додатковою до вимог, що містяться у МСБО 27 "Консолідована та окрема фінансова звітність", та МСФЗ 12 "Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання".

Інформація, розкриття якої вимагає МСБО 24 МСБО 27 МСФЗ 12:

а) суб'єкти господарювання, які спільно контролюють товариство або мають суттєвий вплив на нього - відсутні;

б) дочірні підприємства - не створювалися;

в) асоційовані підприємства - не створювалися;

г) спільні підприємства, у яких товариство виступає контролюючим учасником - не створювалися;

д) провідний управлінський персонал товариства виплати проводяться згідно затвердженого штатного розпису та Колективного договору;

е) інші пов'язані сторони - операції не проводилися.

Придбання, продаж, надання послуг пов'язаним сторонам в 2014 році не відбувалося. Будь-яких гарантій не надавали і не отримували. Погашення зобов'язань від імені товариства або товариством від імені такої пов'язаної сторони відсутні.

Події після звітного періоду.

Далі наведено приклади подій, які вимагають коригування після звітного періоду, коли суб'єктові господарювання слід коригувати суми, визнані у фінансовій звітності, або визнавати раніше не визнані статті:

а) рішення після звітного періоду в судових справах - відсутні;

б) отримання інформації після звітного періоду, яка свідчить, що корисність активу зменшилася на кінець звітного періоду або що суму раніше визнаного збитку від зменшення корисності цього активу треба коригувати - вказана інформація не виявлена;

в) банкрутство замовника, яке сталося після звітного періоду, підтверджує, що збиток за торговельною дебіторською заборгованістю вже існував на кінець звітного періоду і що товариству слід коригувати балансову вартість торговельної дебіторської заборгованості - інформація про банкрутство на надходила;

г) викриття шахрайства або помилок, яке свідчить, що фінансова звітність була неправильною - не виявлено.

Умовні зобов'язання та умовні активи.

Умовні зобов'язання та умовні активи визначаються відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи". Умовні зобов'язання та умовні активи можуть виникати від таких статей, як витрати на гарантійне обслуговування, претензії, штрафні санкції, подія, що створює зобов'язання, якщо виконання зобов'язання може бути примусово забезпечене в судовому порядку.

Визначених подій після звітного періоду не відбувалося.

Управління капіталом.

Система управління власним капіталом підприємства включає такі складові як формування, використання та збереження власного капіталу. Підприємство поєднує фінансовий менеджмент з іншими системами управління капіталом.

Від ефективно побудованої системи управління власним капіталом на підприємстві залежить рівень фінансової незалежності підприємства, рівень фінансової стійкості та платоспроможності, рівень рентабельності капіталу а також максимізація його ринкової вартості в цілому.

Необхідне удосконалення системи управління власним капіталом для результативної та прибуткової діяльності підприємства

Голова правління
Петро Олександрович

Іщук

Головний бухгалтер
Корчевська Тетяна Миколаївна

д/в

д/в

д/в

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	33253896
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	10024, Україна, м. Житомир, вул. Бориса Тена, 90/1, к.86
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3499 25.11.2004
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	д/н д/н д/н д/н д/н

Текст аудиторського висновку (звіту) :

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК

(ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА)

щодо фінансової звітності

Публічного акціонерного товариства

"Чуднівське хлібоприймальне підприємство"

станом на 31 грудня 2014 року

1.1. Адресат

Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) щодо річної фінансової звітності призначається для власників цінних паперів та керівництва Публічного акціонерного товариства "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.

2.1 Вступний параграф.

2.1.1 Основні відомості про емітента.

Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"

Скорочена назва: ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство"

Код ЄДРПОУ: 00954024.

Місцезнаходження: 13224, Житомирська область, Чуднівський район, село Вільшанка, вул. Чуднівська, 1

Дата державної реєстрації : 29.05.1998. Запис в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців : 1 303 120 0000 000072. Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців серія ААБ № 643818 видана Чуднівською районною державною адміністрацією Житомирської області 19.01.2014 року.

Основні види діяльності:

52.10 - складське господарство;

46.21 - оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин.

ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" : загальна система оподаткування, платник ПДВ.

Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок 26007200049

в ПАТ "Райффазен Банк Аваль" м. Київ, МФО 380805.

Керівник Ішук Петро Олександрович.

Депозитарій, у якого проведена реєстрація випуску акцій - ПАТ Національний депозитарій України, код ЄДРПОУ 30370711.

Інформація про випуск цінних паперів: "Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій" ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" № 125/06/1/99, дата реєстрації 02.09.1999р., видане Житомирським територіальним управлінням ДКЦПФР. Акції прості, іменні. Форма існування акцій бездокументарна.

Зберігач, у якого відкрито рахунки в цінних паперах власникам акцій: ТОВ "Зберігач - Капітал", код ЄДРПОУ 36859362, ліцензія № 286663.

2. 2. Опис аудиторської перевірки.

2.2.1. Вимоги до аудиторської перевірки.

Метою аудиту є підвищення ступеня довіри визначених користувачів до фінансової звітності. Її досягають через висловлення аудитором думки про те, чи складена фінансова звітність в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовної

концептуальної основи фінансової звітності МСФЗ (Міжнародними стандартами фінансової звітності). Згідно Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" МСФЗ є концептуальною основою загального призначення.

Аудитором проводилась перевірка фінансових звітів ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2014 року, які складаються з повного комплексу фінансової звітності:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1;
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2;
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3;
- Звіт про власний капітал форма № 4;
- Примітки до річної фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності.

Аудиторська перевірка проведена у відповідності до:

- Закону України "Про аудиторську діяльність" № 3125-XII від 22.04.1993р. зі змінами;
- Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (надалі МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих Аудиторською палатою України (рішення №229/7 від 31.03.2011 р.) в якості національних стандартів аудиту в тому числі у відповідності із МСА № 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора", МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора";
- Положення з національної практики аудиту 1 (ПНПА 1) "Особливості узгодження умов завдання з обов'язкового аудиту та укладання договору про проведення обов'язкового аудиту з врахуванням вимог національного законодавства" згідно рішення АПУ № 286/12 від 20.12.2014р.;
- Закону України "Про акціонерні товариства" № 514 - VI від 17.09.2008р. зі змінами;
- Вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2014 року № 2826;
- Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996- XIV від 16.07.1999р. ст.12 п.2;
- Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 1 (МСБО1) "Подання фінансової звітності" та інших МСБО та МСФЗ.

Планування і проведення аудиту було спрямоване на одержання достатніх і прийнятних аудиторських доказів для підтвердження відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум та їх розкриття у фінансовій звітності. Аудитором були виконані процедури аудиту згідно вимог МСА 500 "Аудиторські докази". Аудитор використовував принцип вибіркової перевірки згідно вимог МСА 530 "Аудиторська вибірка", застосування вимог МСА 510 "Перші завдання з аудиту - залишки на початок періоду". Під час перевірки до уваги бралися тільки суттєві викривлення. Суттєвість помилки визначена в розмірі 5% до валюти Балансу. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Аудитором здійснено оцінку відповідності застосованих принципів обліку нормативним вимогам, бухгалтерського обліку і звітності в Україні, чинних на дату перевірки відповідно до вимог МСА 250 "Розгляд законодавчих та нормативних актів при аудиті фінансової звітності". Аудит включав також оцінку відповідності облікових політик, прийнятність облікових оцінок, застосованих управлінським персоналом при складанні фінансової звітності відповідно до вимог МСА 540 "Аудит облікових оцінок, у тому числі облікових оцінок за справедливою вартістю, та пов'язані з ними розкриття інформації". Аудитором зроблені запити до управлінського персоналу відповідно до вимог МСА 550 "Пов'язані сторони", МСА 560 "Подальші події", МСА "Безперервність", МСА 580 "Письмові запевнення" :

- щодо запевнення про відповідальність управлінського персоналу за складання фінансової звітності відповідно до застосованої концептуальної основи фінансової звітності;
- стосовно того, що надано аудитору всю доречну інформацію і доступ до неї;
- що усі операції були зареєстровані та відображені у фінансовій звітності;
- щодо підтвердження управлінським персоналом про безперервність діяльності підприємства;
- щодо значних операцій з пов'язаними сторонами;
- щодо подальших подій: чи кожна така подія після дати фінансової звітності відображена у фінансовій звітності;
- та інші запити.

2.2.2. Розкриття інформації про облікові політики

Обрання та застосування облікових політик та змін в облікових оцінках визначає МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". При складанні фінансової звітності за МСФЗ ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" прийняті облікові політики та облікові оцінки відповідно до МСБО 8.

Основні положення:

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції визнавати активом за собівартістю (МСБО16 "Основні засоби").

Основні засоби - це матеріальні об'єкти, що їх:

- а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей;
- б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.
- в) вартісна межа для віднесення до складу основних засобів складає 2500,00грн. Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, слід оцінювати за його собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:

- а) є ймовірність, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктом, надійдуть до суб'єкта господарювання;
- б) собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ.

Ліквідаційна вартість основних засобів - це попередньо оцінена сума, яку Підприємство отримало б на поточний час від вибуття активу після вирахування всіх попередньо оцінених витрат на вибуття, якщо актив є застарілим та перебуває в стані, очікуваному по закінченні строку його корисної експлуатації. Ліквідаційну вартість ОЗ визначати по закінченню строку корисного використання.

Нематеріальний актив - немонетарний актив, який не має фізичної субстанції та може бути ідентифікований (визначення відповідно до МСБО38 "Нематеріальні активи").

Нематеріальні активи визнавати активом за собівартістю (МСФЗ 16 "Основні засоби"). Нематеріальний актив слід визнавати, якщо і тільки якщо:

- а) є ймовірність того, що майбутні економічні вигоди, які відносяться до активу, надходять до суб'єкта господарювання; та
- б) собівартість активу можна достовірно оцінити.

Строк корисної експлуатації нематеріального активу підприємство оцінює його тривалість по кожному активу індивідуально.

Амортизацію нематеріального активу нараховувати прямолінійним методом.

Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації слід приймати за нуль, за винятком випадків, коли:

- а) існує зобов'язання третьої сторони придбати актив наприкінці строку його корисної експлуатації, або
- б) є активний ринок для такого активу та:
 - i) ліквідаційну вартість можна буде визначити посиланням на цей ринок; та
 - ii) існує висока ймовірність, що такий ринок існуватиме наприкінці строку корисної експлуатації активу.

Інвестиційна нерухомість відповідно до МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість". Визнання - інвестиційна нерухомість має визнаватися як актив тоді і тільки тоді, коли:

- а) є ймовірність того, що суб'єкт господарювання отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з цією інвестиційною нерухомістю;
- б) собівартість інвестиційної нерухомості можна достовірно оцінити.

Інвестиційна нерухомість - нерухомість (земля чи будівля, або частина будівлі, або їх поєднання), утримувана (власником або орендарем згідно з угодою про фінансову оренду) з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей.

Інвестиційну нерухомість слід оцінювати первісно за її собівартістю.

Зменшення корисності інвестиційної нерухомості визнається згідно з положеннями МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Операційна оренда

Орендодавцем слід подавати у звітах про фінансовий стан активи, які є об'єктом угоди про операційну оренду, згідно з характером активу.

Дохід від оренди за угодами про операційну оренду слід визнавати в складі доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди.

Дохід від оренди визнається на прямолінійній основі протягом строку оренди, навіть коли надходження не здійснюються за такою основою.

Затрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються як витрати.

Розкриття: Додатково до виконання вимог МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" орендодавцям слід розкривати таку інформацію про операційну оренду:

- а) майбутні мінімальні орендні платежі за невідомими угодами про операційну оренду;
- б) загальний опис угод орендодавця про оренду.

Запаси (визначення згідно МСБО 2 "Запаси" - це активи, які:

- а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;
- б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу

Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання.

Зменшення вартості запасів (уцінки) відображаються з одночасним визнаннями збитків.

Виплати працівникам відображати у фінансовій звітності відповідно до вимог МСБО 19 "Виплати працівникам". Якщо працівник надав послуги протягом облікового періоду, то недисконтовану суму короткострокових виплат працівникам, очікуваних до сплати в обмін на ці послуги, підприємству слід визнавати:

а) як зобов'язання (нараховані витрати) після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Якщо вже сплачена сума перевищує недисконтовану суму виплат, підприємству слід визнавати це перевищення як актив (сплачені авансом витрати) тією мірою, якою цей аванс приведе, наприклад, до зменшення майбутніх платежів або грошового відшкодування;

б) як витрати, якщо інший Стандарт не вимагає або не дозволяє включення виплат у собівартість активу.

Не визначати актуарні прибутки та збитки з виплат працівникам. Не створювати програми участі працівників у прибутку та преміюванні.

Грошові кошти відображаються у фінансовій звітності у валюті України (гривня). Інвестиційна діяльність відображає надходження і виплати грошових коштів від продажу та придбання довгострокових активів, аванси надані грошовими коштами та позики, надані іншим сторонам.

Дохід визнається, коли існує надходження підприємству економічних вигід і ці вигоди можна достовірно оцінити. Дохід має оцінюватися за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню (МСБО 18 "Дохід").

Забезпечення слід визнавати, якщо:

а) підприємство має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події;

б) можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

За оцінкою сума забезпечення має бути теперішньою вартістю видатків за МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Фінансові інструменти. При розкритті інформації про фінансові інструменти згідно МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації", такі як короткострокова торговельна дебіторська та кредиторська заборгованість підприємство встановлює його справедливу вартість, застосовуючи методику оцінки справедливої вартості при первісному визнанні ціни операції (тобто справедлива вартість компенсації, наданої або отриманої).

Розкриття справедливої вартості не вимагається:

а) коли балансова вартість є обґрунтованим приблизним значенням справедливої вартості, наприклад, для фінансових інструментів, таких як короткострокова торговельна дебіторська та кредиторська заборгованість.

Підприємство встановлює його справедливу вартість, застосовуючи методику оцінки справедливої вартості при первісному визнанні ціни операції (тобто справедлива вартість компенсації, наданої або отриманої).

Зменшення корисності активів В кінці кожного звітного періоду слід оцінювати, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися або чи є свідчення того, що збиток від зменшення корисності, визнаного активу в попередніх періодах, вже відсутній або зменшився. Якщо така ознака є, товариство має оцінити суму очікуваного відшкодування цього активу відповідно до положень МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Аудитор підтверджує відповідність облікової політики товариства вимогам МСБО та МСФЗ з допустимими відхиленнями .

2.2.3. Загальні характеристики фінансової звітності.

Концептуальна основа фінансової звітності за МСФЗ є концептуальною основою загального призначення та достовірного подання. Фінансова звітність ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2014р. відповідає вимогам МСФЗ. ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" при складанні та поданні фінансової звітності дотримується вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 1 (МСБО 1 "Подання фінансової звітності"):

1. Принцип достовірного подання та відповідності МСФЗ. Товариство застосовує критерії визнання активів, зобов'язань, доходу та витрат, що відповідають "Концептуальній основі фінансової звітності", МСБО та МСФЗ.

2. Принцип безперервності. ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" складає фінансову звітність на основі безперервності, управлінський персонал не має намірів ліквідувати суб'єкт господарювання чи припиняти діяльність.

3. Принцип нарахування. Товариство застосовує принцип нарахування відповідно до критеріїв визнання статей згідно "Концептуальній основі фінансової звітності" за майбутньою економічною вигодою.

4. Суттєвість. Товариство подає у фінансовій звітності кожний суттєвий клас подібних статей. Несуттєва інформація не розкривається.

Розкриття інформації про суттєві статті фінансової звітності.

Баланс (Звіт про фінансовий стан) форма № 1.

Необоротні активи.

Вартість основних засобів на дату балансу (31.12.2014р.) складає:

- первісна вартість - 4261,0 тис. грн.;
- нарахований знос - 1535,0 тис. грн.;
- залишкова (балансова) вартість - 2726,0 тис. грн.

Коефіцієнт зносу основних засобів складає 0,36.

Придбано основних засобів в 2014 році на суму 192,0 тис. грн. До складу основних засобів входять машини та обладнання за первісною вартістю на суму 4261,0 тис. грн. Разом необоротні активи на дату балансу (на 31.12.2014р.) складають 2726,0 тис. грн.

Аудитор підтверджує, що дані фінансової звітності про наявність необоротних активів відповідають даним аналітичного бухгалтерського обліку.

Оборотні активи. Оцінка запасів здійснюється за фактичною собівартістю згідно з прийнятою на підприємстві обліковою політикою. Запаси - це активи, які існують у формі основних та допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі та при наданні послуг. Відображені Запаси у Звіті про фінансовий стан класифікуються як поточні активи. На дату балансу запаси за даними балансу складають 581,0 тис. грн.

Дебіторська заборгованість:

- за товари (роботи, послуги) станом на 31.12.2014р. - 5531,0 тис. грн.;
- за розрахунками з бюджетом станом на 31.12.2014р. - 102,0 тис. грн.;
- інша поточна дебіторська заборгованість складає 90,0 тис. грн.

Грошові кошти в національній валюті на розрахунковому рахунку ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2014 року складають - 130,0 тис. грн. Вартість оборотних активів на дату балансу (на 31.12.2014 р.) складає 6344,0 тис. грн.

Розкриття інформації про власний капітал

До складу власного капіталу за балансом ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2014р. відносяться:

- зареєстрований капітал - 286,0 тис. грн.
- додатковий капітал - 508,0 тис. грн.;
- непокриті збитки - 736,0 тис. грн.

Разом власний капітал на дату балансу (на 31.12.2014р.) складає 58,0 тис. грн. Зареєстрований капітал на протязі 2014р. залишився без змін і відповідає статутному капіталу, затвердженому в Статуті в сумі 286353,00 грн., Внески до статутного капіталу в матеріальній формі та нематеріальними активами та рух акцій у звітному періоді відсутні. Статутний капітал поділений на 1145412 прості іменні акції номінальною вартістю 0,25 грн., загальна вартість 286353,00 грн.

Довгострокові зобов'язання і забезпечення.

Довгострокові зобов'язання на балансі станом на 31.12.2014 року відсутні.

Поточні зобов'язання в Балансі ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" класифікуються за наступними статтями:

- кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 8868,0 тис. грн.
- заборгованість перед бюджетом - 144,0 тис. грн.;

Разом поточні зобов'язання підприємства на 31.12.2014р. складають 9012,0 тис. грн. Аудитор підтверджує валюту Балансу станом на 31.12.2014р. в сумі 9070,0 тис. грн.

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2.

Доходи і витрати визначені відповідно МСБО 18 "Дохід".

- чистий дохід від реалізації послуг - 5891,0 тис. грн.;
- собівартість реалізованої продукції, послуг - 3764,0 тис. грн.;
- прибуток від основного виду діяльності складає 2127,0 тис. грн.;
- інші операційні витрати - 2155,0 тис. грн. в т.ч.: списання простроченої дебіторської заборгованості в сумі 1421,0 тис. грн.

Витрати з податку на прибуток - 81,0 тис. грн.

- чистий фінансовий результат діяльності - збиток в сумі 109,0 тис. грн.

Показники форми № 2 відповідають бухгалтерському обліку.

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3.

Звіт складено відповідно до вимог МСБО 7 (Звіт про рух грошових коштів).

Грошові потоки підприємства від основного виду діяльності підприємства, надходження від:

- реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) в сумі 6620,0 тис. грн.;

Витрачання коштів (суттєві суми) :

- на оплату товарів, робіт, послуг - 4486,0 тис. грн.;
- на оплату праці - 1013,0 тис. грн.;
- відрахувань на соціальні заходи - 479,0 тис. грн.;
- на оплату зобов'язань з податків і зборів - 642,0 тис. грн.;
- інші витрачання в сумі - 48,0 тис. грн.

Чистий рух коштів від операційної діяльності - від'ємне значення 48,0 тис. грн.

Інвестиційна діяльність не проводилася. Фінансова діяльність не проводилася.

Звіт про власний капітал форма № 4.

Зміни у власному капіталу відбулися за рахунок непокритого збитку в сумі 109,0 тис. грн., що визначило зменшення власного капіталу. Непокритий збиток станом

на 31.12.2014р. складає 736,0тис.грн. Інших змін за 2014 рік не відбулося. Власний капітал станом на 31.12.2014року складає 58,0тис.грн.

Примітки до річної фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності.

Примітки складені управлінським персоналом та додатково пояснюють окремі статті фінансової звітності. Аудитором враховані пояснення управлінського персоналу. Відповідно до вимог МСА 570 "Безперервність" аудитор підтверджує запевнення управлінського персоналу про відсутність подій або умов, які можуть поставити під значний сумнів здатність суб'єкта господарювання безперервно продовжувати діяльність, відсутність наміру управлінського персоналу ліквідувати суб'єкт господарювання чи припинити діяльність.

Відповідно до МСА 550 "Пов'язані сторони" ми підтверджуємо такі пояснення щодо повноти інформації, наданої стосовно пов'язаних сторін: не було ветування пов'язаною стороною значних ділових рішень, прийнятих управлінським персоналом або тими кого наділено найвищими повноваженнями; остаточне санкціонування значних операцій не передавалося пов'язаній стороні; проводилося достатнє обговорення управлінським персоналом і тими, кого наділено найвищими повноваженнями, ділових пропозицій, ініційованих пов'язаною особою.

Відповідно до вимог МСА 560 "Подальші події" щодо таких подій після дати балансу, які могли б вплинути на фінансову звітність підтверджуємо такі пояснення управлінського про:

- відсутність судових справ та позовів, що значно вплинули б на події після дати балансу;
- відсутність нових зобов'язань, нових позик, нових гарантій, що значно вплинули б на події після дати балансу;
- відсутність випуску нових акцій та облігацій, злиття або ліквідації, що значно вплинули б на події після дати балансу;
- відсутність будь-яких незвичних бухгалтерських коригувань, що значно вплинули б на події після дати балансу.

Висновок аудитора про відповідність показників форм фінансової звітності.

Форми фінансової звітності у складі:

- Баланс(Звіт про фінансовий стан) форма № 1;
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма № 2;
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) форма № 3;
- Звіт про власний капітал форма № 4;
- Примітки до річної фінансової звітності

складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності узгоджені та відповідають вимогам МСБО 1.

2.2.6. Аналіз показників фінансового стану

Метою фінансового аналізу підприємства є оцінка фінансового стану підприємства на 31 грудня 2014 р.

Основні показники фінансового стану ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство":

1.1. коефіцієнт абсолютної ліквідності ($\frac{\text{ф.1 р.1160} + \text{р.1165}}{\text{ф.1 р.1695}}$), що характеризує на скільки поточні зобов'язання можуть бути негайно погашені швидколіквідними грошовими коштами та цінними паперами станом на 31.12.2014р. становить 0,014 при позитивному значенні $>0,2$, що засвідчує про низький рівень ліквідності.

1.2 коефіцієнт загальної ліквідності (загальної платоспроможності - $\frac{\text{ф.1 р.1195}}{\text{ф.1р.1695}}$), що характеризує на скільки обсяг поточних зобов'язань за кредитами і розрахунками можливо погасити за рахунок усіх мобілізованих активів, позитивне його значення більше 1,0, станом на 31.12.2014р становить 0,70 , що свідчить про недостатній рівень платоспроможності товариства.

1.3 - чистий обіговий капітал (ф. 1 р.1195 - р.1695) станом на 31.12.2014р. при позитивному значенні більше 0 складає від'ємне значення

1.4 Коефіцієнт співвідношення власних і залучених коштів $\frac{\text{ф.1 р.1595} + \text{р.1695}}{\text{ф.1 р.1495}}$ - характеризує розмір залучених коштів на 1 грн. власних коштів. Показник має нормативне значення - менше 0,5, фактичний показник 155,38, це означає, що підприємство не має власних коштів та проводить діяльність за рахунок залучених коштів.

1.5 коефіцієнт ділової активності ($\frac{\text{ф.2р.2000}}{\text{ф.1р.1900}}$) - характеризує обсяг реалізованих послуг в загальній сумі коштів підприємства (валюти балансу). При нормативному значенні більше 1,0 фактичний показник - 0,65 , що свідчить про невисоку ділову активність товариства.

Показники фінансового стану ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" негативні .

2.3.Відповідальність управлінського персоналу.

Управлінський персонал несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку, за підготовку та достовірне подання фінансової звітності відповідно до Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996-ХІV від 16.07.1999р. ст. 8, п.3. Відповідно до МСА № 200 " Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до міжнародних стандартів

аудиту" управлінський персонал визнає і розуміє відповідальність за: складання фінансової звітності відповідно до застосовної концептуальної основи фінансової звітності; внутрішній контроль, який управлінський персонал вважає необхідним для складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки; забезпечення аудитора доступом до всієї інформації, яка є важливою для складання фінансової звітності, такої як облікові записи, документація, звітність; забезпечення аудитора додатковою інформацією, яку аудитор може запросити для цілей аудиту; забезпечення аудитора необмеженим доступом до працівників товариства, від яких аудитор вважає потрібним отримати аудиторські докази.

2.4. Відповідальність аудитора.

Відповідальністю аудитора є висловлення думки щодо фінансової звітності на основі результатів проведеного аудиту, стосовно того, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень та складена відповідно до застосовної концептуальної основи фінансової звітності. Міжнародні стандарти аудиту вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, таких як: чесність, об'єктивність, професійна компетентність і належна ретельність, конфіденційність, професійна поведінка та незалежність думки і поведінки від суб'єкта господарювання. У зв'язку з тим, що за умовами договору не було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку, аудитор не виключають, що подальшою податковою перевіркою можуть бути виявлені викривлення.. Через властиві обмеження аудиту разом із властивими обмеженнями внутрішнього контролю існує неминучий ризик того, що деякі суттєві викривлення можна не виявити, навіть якщо аудит належно спланований і виконується відповідно до МСА (МСА 210 "Узгодження умов завдань з аудиту"). Аудитор не несе відповідальності за достовірність фінансової звітності після дати підписання аудиторського висновку. Після підписання і до офіційного оприлюднення фінансової звітності підприємства, відповідальність за інформування про подальші події, які впливають на достовірність звітності, несе керівництво акціонерного товариства.

2.5. Аудиторська думка щодо фінансової звітності.

2.5.1. Підстава для складання умовно - позитивної думки.

У зв'язку з наявністю підстав для висловлення модифікованої думки даний аудиторський висновок складено відповідно до МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора". Аудитори не спостерігали за інвентаризацією наявних активів та зобов'язань, яка проведена відповідно до Наказу № 46 від 01.11.2014р.

1. У зв'язку з тим, що ми не були присутніми під час проведення інвентаризації товарно-матеріальних цінностей, оскільки ця дата проведення інвентаризації передувала запрошенню нас як аудиторів підприємства, нами було здійснено тестування надійності її фактичних результатів та були виконані процедури, які обґрунтовують думку, що ці активи та зобов'язання наявні. На нашу думку, за винятком коригувань, які могли б бути необхідними, якби ми змогли перевірити кількість товарно-матеріальних цінностей, фінансова звітність надає достовірну й об'єктивну інформацію, можливий вплив невиявлених викривлень є несуттєвим.

2.5.2 Умовно - позитивна думка щодо фінансової звітності.

На думку аудитора, аудиторські докази, отримані аудитором, є достатніми і прийнятними для формування підстави для висловлення модифікованої аудиторської думки. За винятком можливого впливу питань, про які зазначено вище у пункті "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки", фінансова звітність надає достовірну та справедливу інформацію про фінансовий стан ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" станом на 31.12.2014 року відповідно до застосовної концептуальної основи фінансової звітності за МСФЗ.

Аудитор висловлює умовно - позитивну думку стосовно фінансової звітності ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" за 2014 рік відповідно до вимог МСА 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора".

2.6. Інша допоміжна інформація, щодо якої аудитор висловлює думку.

2.6.1. Відповідність вартості чистих активів вимогам чинного законодавства.

Розрахунок вартості чистих активів ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" проводиться аудитом на підставі Рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 485 від 17.11.2004 р. "Про схвалення Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств". Під вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності У відповідності до ч. 3 ст. 155 Цивільного Кодексу України зі змінами та доповненнями, "Якщо після закінчення другого та кожного наступного фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства виявиться меншою від статутного капіталу, товариство зобов'язано оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку. Якщо вартість чистих активів товариства стає меншою від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого

законом, товариство підлягає ліквідації".

Статутний капітал товариства складає станом:

на 31.12.2013 р. - 286,0 тис. грн.,

на 31.12.2014 р. - 286,0 тис. грн.

чисті активи ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" становлять станом:

на 31.12.2013 р. - 167,0 тис. грн. ;

на 31.12.2014 р. - 58,0 тис. грн.

Аудитом встановлено, що по закінченню звітного 2014 фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства менша скоригованого статутного капіталу, що не відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України.

2.6.2. Інформація щодо суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягає аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Аудитор здійснив аудиторські процедури щодо виявлення суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом у відповідності з МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність". Розкриття вказаної інформації проведено ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" у 2014 році відповідно до вимог статті 41 "Особлива інформація про емітента" Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2014р. № 2826. Результати перевірки особливої інформації:

- прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу - рішення не приймалося;

- прийняття рішення про викуп власних акцій - рішення не приймалося;

- факти лістингу/делістингу цінних паперів на фондовій біржі - відсутні ;

- отримання позики або кредиту на суму, що перевищує 25 відсотків активів емітента -

в 2014 році не було.;

- зміна складу посадових осіб емітента - протягом 2014 року відбулись зміни у складі посадових осіб товариства;

- зміна власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій - зміни власників в 2014 році не відбувалися;

- рішення емітента про утворення, припинення його філій, представництв - рішення не приймалося;

- рішення вищого органу емітента про зменшення статутного капіталу - рішення в 2014 році не приймалося;

- порушення справи про банкрутство емітента, винесення ухвали про його санацію - вказаних подій в 2014 році не відбувалося;

- рішення вищого органу емітента або суду про припинення або банкрутство емітента - вказаних подій в 2014 році не відбувалося.

ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" своєчасно оприлюднює за 2014 рік та надає користувачам звітності інформацію про події, які відбулися протягом звітного року та можуть вплинути на фінансово - господарський стан емітента та призвести до зміни вартості його цінних паперів.

Аудитором отримано достатню впевненість у відсутності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягає аудиту, та іншою інформацією, що розкривається ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" та подається до НКЦПФР разом з фінансовою звітністю.

2.6.3. Виконання значних правочинів.

Згідно статті 70, 71 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. із змінами та доповненнями значним правочином є:

- рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, яке приймається наглядовою радою, або загальними зборами;

- рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25% до 50% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства яке приймається наглядовою радою, або загальними зборами;

- рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 50% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного ;

- право чини, щодо яких є заінтересованість (ст. 71 Закону України "Про акціонерні товариства").

На підставі наданих для аудиторської перевірки документів та рішень наглядової ради, загальних зборів акціонерів щодо виконання значних правочинів аудитор підтверджує, що протягом 2014 року Товариство не уклало перераховані вище значні правочини

2.6.4. Відповідність стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту, вимогам Закону України "Про акціонерні товариства".

Формування складу органів управління ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" здійснюється відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства та Статуту Товариства. Протягом 2014 року в Товаристві функціонували наступні органи управління: загальні збори акціонерів, наглядова рада, ревізійна комісія виконавчий орган - правління

Кількісний склад сформованих органів управління та їх функціонування відповідає вимогам Статуту Товариства. За результатами виконаних процедур перевірки стану управління відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" аудитор стверджує, що прийнята та функціонуюча система управління у товаристві відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту. Склад органів управління та результати їх функціонування наведені у річному звіті "Інформація про стан корпоративного управління" повно та достовірно.

Щорічні загальні збори акціонерів проводяться в термін, визначений Законом України "Про акціонерні товариства", а саме до 30 квітня. Чергові загальні збори акціонерів ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" проводились 28 квітня 2014 року, протокол № 1.

Згідно статті 74 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. із змінами та доповненнями, спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності товариства проводиться ревізійною комісією. Звіт ревізійної комісії за 2013р. затверджено загальними зборами акціонерів.

Аудитором визначено, що система внутрішнього контролю ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство", спрямована на упередження, виявлення і виправлення суттєвих помилок, забезпечення захисту і збереження активів, повноти і точності облікової документації та включає адміністративний та бухгалтерський контроль.

Оцінюючи вищенаведене, аудитор стверджує, що діючи на підприємстві система внутрішнього контролю відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства".

2.6.5. Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства.

Керуючись принципом професійного скептицизму та відповідно до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності", ми провели процедури необхідні для отримання інформації, яка використовується під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства.

Відповідно до вимог МСА 315 "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища", аудитор виконав процедури необхідні для отримання інформації, яка використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства. Аудитором були подані запити до управлінського персоналу та інших працівників суб'єкта господарювання, які на думку аудитора, можуть мати інформацію, яка може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Аудитором були проведені аналітичні процедури. Аудитор отримав розуміння зовнішніх чинників діяльності суб'єкта господарювання, структури його власності та корпоративного управління, структури та способів фінансування. Аудитором проведено визначення значних операцій з пов'язаними сторонами, визначення значних операцій, що виходять за межі звичайної господарської діяльності (незвичайні операції). Аудитором вивчено цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, проведена оцінка фінансових результатів. Проведені процедури зовнішнього підтвердження тверджень фінансової звітності для отримання аудиторських доказів. На думку аудитора, ми отримали достатню впевненість в тому, що фінансові звіти ПАТ "Чуднівське хлібоприймальне підприємство" в цілому не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилок.

2.7. Основні відомості про аудиторську фірму.

Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія" Код ЄДРПОУ 33253896. "Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів" видане Аудиторською палатою України за № 3499, рішення АПУ № 141 від 25 листопада 2004 року, дія Свідоцтва продовжена по 24 вересня 2019 року; "Свідоцтво про відповідність системи контролю якості" № 0436 від 30.01.2014р. чинне по 31.12.2019р. Юридична адреса: 10024, Україна, м. Житомир, вул. Бориса Тена, 90/1, к.86. Телефон: (0412) 33-87-80, 0674247673.

ТОВ "Аудиторська фірма "Наталія"

Директор

Ставська Світлана Анатоліївна

Аудитор

Ставська Світлана Анатоліївна сертифікат А № 005698

2.8. Основні відомості про умови договору про проведення аудиту
Договір про проведення аудиту № 6А від 11.02. 2015 року.
. Аудит розпочато 11.02.2015року і закінчено18.04.2015року.